PATVIRTINTA

Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos

2018 m. spalio 4 d. protokolu Nr.14

**VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

Rokiškio rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Rokiškio kaimo strategija 2014-2020“ (toliau – VPS)

kvietimo Nr. 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2. papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (**Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. 3D-226 redakcija**) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | FSA taikomas: | VPS priemonės „Ūkio ir verslo plėtra“ veiklos srities „Parama verslui pradėti“ Nr. LEADER-19.2-6.2 (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams*.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | FSA taikomas VPS priemonės veiklos sritiesparaiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos: | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 8 | - | 1 | 0 | - | 1 | 0 |
| iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 8 | - | 1 | 1 | - | 1 | 2 |
| 1.4. | FSA patvirtinta VPS vykdytojos: | 2 | 0 | 1 | 8 | - | 1 | 0 | - | 0 | 4 | □ | | | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| X | | | kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr.14 | | | | | | | |
| 1.5. | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie: | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6A | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6. | VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Aktyvinti kaimo teritorijoje ekonomines veiklas, skatinti ekonominę plėtrą. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7. | Pagal VPS priemonės veiklos sritį parama teikiama: | Parama skirta fiziniams ir (arba) juridiniams asmenims, kuriantiems naują verslą Rokiškio r. VVG teritorijoje, labai mažas ir mažas įmones, naujas darbo vietas (įskaitant fizinių asmenų darbinę veiklą pagal verslo liudijimą arba individualios veiklos pažymą). Jeigu pareiškėjas jau vykdo ekonominę veiklą, parama gali būti teikiama tik naujai verslo rūšiai pradėti.  Šia veiklos sritimi siekiama įvairinti kaimo ekonomines veiklas, todėl parama teikiama ne žemės ūkio veiklai. Remiama veikla, apimanti įvairius verslus - produktų gamybą, apdorojimą, perdirbimą, jų pardavimą, įvairių paslaugų teikimą, įskaitant paslaugas žemės ūkiui.  Ypatingas dėmesys skiriamas jauniems žmonėms (iki 40 m.).  Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, taip pat Verslo plane (FSA 3 priedas), pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8. | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai: | Privatūs juridiniai asmenys (labai mažos ir mažos įmonės) ir fiziniai asmenys (ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus).  Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus(jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.9. | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai: | Viešieji ir privatūs juridiniai ir fiziniai asmenys.  Partneriai turi atitikti šio FSA4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.10. | Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos sritiesvietos projektų paraiškas skiriama: | 270 000,00 Eur | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.11. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti: | 50 000,00 Eur. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis: | Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų   * iki 70 proc., kai pareiškėjas yra privatus juridinis arba fizinis asmuo, atitinkantis labai mažai įmonei keliamus reikalavimus; * iki 50 proc., kai pareiškėjas yra privatus juridinis arba fizinis asmuo, išskyrus asmenį, atitinkantį labai mažai įmonei keliamus reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.13. | Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partnerisprivalo finansuoti: | 1) pareiškėjo nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis;  2) tinkamo vietos projekto partnerio nuosavomis piniginėmis lėšomis;  3) pareiškėjo skolintomis lėšomis;  4) pareiškėjo iš vietos projekte numatytos vykdyti veiklos gautinomis lėšomis;  5) gautinomis paramos lėšomis, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.14. | Vietos projektų finansavimo fondas *(-ai)*: | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI** | | | | |
| Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.  Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. | | | | |
| **2.1.** | Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai: | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Didžiausias galimas surinkti balų skaičius** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas,kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui) | **Kontroliuojamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip**vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **1.** | **Projekte numatyta santykinai mažesnė paramos investicija sąlyginei naujai darbo vietai sukurti*, proc.***  *(skaičiuojama proc. nuo maksimalios galimos paramos sumos – 50000 Eur, taikoma formulė:*   |  |  | | --- | --- | | *X=* | *100 x PPS* | | *50000 x DV* |   *kai PPS – prašoma paramos suma, Eur, DV- per projektą kuriamos sąlyginės darbo vietos, vnt.)*  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 2, 3, 4, dalių informaciją ir 6 dalies įsipareigojimus; vietos projekto verslo plano (FSA 3 priedas) 1-4 dalių informaciją ir jai pagrįsti teikiamus duomenis. | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama informacija apie per projektą sukurtas darbo vietas, teikiami dokumentai šiai informacijai pagrįsti: pareigybių sąrašas ir pareigybės (-ių) aprašymas(-ai); darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, - darbo sutartis, darbo laiko apskaitos žiniaraštis, darbo užmokesčio žiniaraštis; asmens, dirbančio su verslo liudijimu arba individualios veiklos pažyma, - finansinės apskaitos dokumentai, įrodantys išmokėtą darbo užmokestį.  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| 1.1. | 30 proc. (imtinai) ir mažiau; | 20 |
| 1.2. | nuo 30 proc. iki 50 proc. (imtinai); | 15 |
| 1.3. | nuo 50 proc. iki 70 proc. (imtinai); | 10 |
| 1.4. | nuo 70 proc. iki 90 proc. (imtinai). | 5 |
| **2.** | **Pareiškėjas įsipareigoja įdarbinti daugiau jaunų žmonių (iki 40 metų)*, proc.*** (didesnis proc. projektu suplanuotų naujų darbo vietų sukurti jauniems žmonėms (priėmimo į darbą dieną darbuotojas yra iki 40 metų (imtinai) amžiaus).  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3, 4 dalių informaciją ir 6 dalies įsipareigojimus. | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama ir pagrindžiama informacija apie per projektą sukurtas darbo vietas jauniems žmonėms (iki 40 metų), teikiami dokumentai šiai informacijai pagrįsti: pareigybių sąrašas ir pareigybės (-ių) aprašymas(-ai), į jas priimtų darbuotojų sąrašas ir su tais darbuotojais sudarytos darbo sutartys arba verslo liudijimas, arba individualios veiklos pažyma.  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| 2.1. | 30 proc. (imtinai) ir daugiau projekte suplanuotų naujų darbo vietų; | 20 |
| 2.2. | nuo 25 proc. (imtinai) iki 30 proc. projekte suplanuotų naujų darbo vietų; | 15 |
| 2.3. | nuo 15 proc. (imtinai) iki 25 proc. projekte suplanuotų naujų darbo vietų; | 10 |
| 2.4. | nuo 5 proc. (imtinai) iki 15 proc. projekte suplanuotų naujų darbo vietų. | 5 |
| **3.** | **Projekto naujoviškumas (numatytos įdiegti inovacijos regiono lygmeniu).**  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **10** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 ir 4 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkamų dokumentų alternatyvos: tyrimai, apklausos, analizės dėl naujos technologijos, idėjos ar metodo naujiems procesams, technologijoms, techninėms priemonėms, žaliavoms ir produktams kurti arba esamiems tobulinti; minimaliai - bent seniūnijos (-ų) raštiškas patvirtinimas apie tai, kad teritorijoje projekto idėja yra naujoviška). | Nevertinama. |
| 3.1. | inovacijos seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas, ir besiribojančių seniūnijų, kurios yra Rokiškio r. VVG teritorijoje, lygmeniu; | 10 |
| 3.2. | inovacijos seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas, lygmeniu. | 5 |
| **4.** | **Pareiškėjas prašo mažesnio paramos intensyvumo*, proc.*** *(vertinama pagal galimą maksimalų intensyvumą ir už kiekvieną sumažintą procentą skiriama po vieną balą, bet ne daugiau, kaip 20 balų).* | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 2, 4 dalių informaciją. | Nevertinama. |
| **5.** | **Projekte suplanuotas didesnis grynasis pelningumas, *proc.***  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3, 4 dalių, vietos projekto verslo plano (FSA 3 priedas) 7 dalies informaciją ir jai pagrįsti teikiamus duomenis. | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama ir pagrindžiama informacija apie projekto ekonominę veiklą ir einamųjų metų finansinių ataskaitų rinkiniai.  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| 5.1. | 5 proc. (imtinai) ir daugiau | 20 |
| 5.2. | nuo 4 proc. (imtinai) iki 5 proc. | 15 |
| 5.3. | nuo 3 proc. (imtinai) iki 4 proc. | 10 |
| 5.4. | daugiau kaip 2 proc. iki 3 proc. | 5 |
| **6.** | **Nekilnojamasis turtas, kuriame planuojama vykdyti projekte numatytą veiklą, pareiškėjui priklauso nuosavybės teise.** | **10** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 4 dalies informaciją, vietos projekto verslo plano (FSA 3 priedas) 1-4 dalių informaciją ir šiai informacijai pagrįsti teikiamus dokumentus (tinkami dokumentai yra nuosavybės juridinis faktas, įregistruotas VĮ Registrų centre). | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama informacija apie per projektą sukurtos infrastruktūros teisėtą valdytoją.  Taip pat pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **Iš viso:** | | **100** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS** | | | |
| Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės. | | | |
| **3.1.** | | **Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkto papunkčiuose: 24.1., 24.2., 24.3.,24.4., 24.5., 24.6., 24.7., 24.8.1., 24.9., 24.10., 24.11., 24.12.**  **VP Išlaidos** būti patirtos tinkamu laikotarpiu, kuris turi būti ne ankstesnis kaip vietos projekto pateikimo VVG diena ir ne vėlesnis kaip vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaiga, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 36 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos arba sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, kai paramos sutartis nesudaroma. | |
| **3.2.** | | **Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:***nėra* | |
| **3.3.** | | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:** | |
| 3.3.1. | | Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, pareiškėjo paraiškoje nurodytos išlaidos ir jų pagrindimo dokumentuose pateikta informacija turi neprieštarauti Vietos projektų administravimo taisyklių 47.6. punkte nurodytoms tinkamumo sąlygoms. | |
| **3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:** | | | |
| **I** | **II** | | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Tinkamos išlaidos pavadinimas** | | **Galimas kainos pagrindimo būdas** |
| **3.4.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** | | |
| 3.4.1.1. | Naujų prekių įsigijimas (išskyrus trumpalaikį turtą ir prekes, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“) | | Kainų pagrindimui taikomi Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant Vietos projektų administravimo taisyklių 43 punkto sąlygą):  1) jeigu projekte suplanuotoms įsigyti prekėms yra nustatyti įkainiai pagal galiojančius nacionalinius teisės aktus, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, tokie įkainiai yra didžiausi tinkami finansuoti, jei panašus projekto pobūdis ir panašus pareiškėjas. Tokių prekių kainos grindžiamos Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);  2) jeigu projekte suplanuotoms įsigyti prekėms nėra nustatyti įkainiai arba jais negalima vadovautis dėl nepanašaus projekto pobūdžio ar nepanašaus pareiškėjo, tokių prekių kainos grindžiamos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *Print Screen*), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. |
| 3.4.1.2. | Naujų motorinių transporto priemonių įsigijimas (taikomos Vietos projektų administravimo taisyklių 27.1.1. ir 27.1.2. papunkčių sąlygos). | | Kainų pagrindimui taikomi Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant Vietos projektų administravimo taisyklių 43 punkto sąlygą):  1) jeigu projekte suplanuotoms įsigyti prekėms yra nustatyti įkainiai pagal galiojančius nacionalinius teisės aktus, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, tokie įkainiai yra didžiausi tinkami finansuoti, jei panašus projekto pobūdis ir panašus pareiškėjas. Tokių prekių kainos grindžiamos Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);  2) jeigu projekte suplanuotoms įsigyti prekėms nėra nustatyti įkainiai arba jais negalima vadovautis dėl nepanašaus projekto pobūdžio ar nepanašaus pareiškėjo, tokių prekių kainos grindžiamos bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *Print Screen*), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. |
| **3.4.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** | |  |
| 3.4.2.1. | Darbų ir paslaugų įsigijimas (išskyrus mokymo paslaugas ir paslaugas, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“) | | Kainų pagrindimui taikomi Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant Vietos projektų administravimo taisyklių 43 punkto sąlygą):  1) jeigu projekte suplanuotiems įsigyti darbams ir paslaugoms yra nustatyti įkainiai pagal galiojančius nacionalinius teisės aktus, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, tokie įkainiai yra didžiausi tinkami finansuoti, jei panašus projekto pobūdis ir panašus pareiškėjas. Tokių darbų ir paslaugų kainos grindžiamos Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);  2) jeigu projekte suplanuotiems įsigyti darbams ir paslaugoms nėra nustatyti įkainiai arba jais negalima vadovautis dėl nepanašaus projekto pobūdžio ar nepanašaus pareiškėjo, tokių darbų ir paslaugų kainos grindžiamos bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *Print Screen*), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. |
| 3.4.2.2. | Mokymo paslaugų įsigijimas | | Kainų pagrindimui taikomi Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant Vietos projektų administravimo taisyklių 47.6. papunkčio sąlygą):  kainų pagrindimui pagal analogiją (kai taikoma) taikomi **Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių**, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 3D-8 „Dėl Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“, **14 punkte** nurodyti tinkamų finansuoti išlaidų įkainiai;  jeigu projekte suplanuotoms paslaugoms nėra nustatyti įkainiai arba jais negalima vadovautis dėl nepanašaus projekto pobūdžio, tokių paslaugų kainos grindžiamos bent 3 (trimis) skirtingų paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *Print Screen*), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. |
| **3.4.3.** | **Vietos projekto bendrosios išlaidos**: | | Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias) |
| 3.4.3.1. | Paslaugų įsigijimas (pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6.30. punktą, išskyrus viešinimo išlaidas). | | Kainų pagrindimui taikomi Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant Vietos projektų administravimo taisyklių 43 punkto sąlygą):  1) jeigu projekte suplanuotoms įsigyti paslaugoms yra nustatyti įkainiai pagal galiojančius nacionalinius teisės aktus, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, tokie įkainiai yra didžiausi tinkami finansuoti, jei panašus projekto pobūdis ir panašus pareiškėjas. Tokių paslaugų kainos grindžiamos Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);  2) jeigu projekte suplanuotoms paslaugoms nėra nustatyti įkainiai arba jais negalima vadovautis dėl nepanašaus projekto pobūdžio ar nepanašaus pareiškėjo, tokių paslaugų kainos grindžiamos bent 3 (trimis) skirtingų paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *Print Screen*), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. |
| 3.4.3.2. | Viešinimo priemonių įsigijimas (pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punktą) | | Išlaidos turi būti suplanuotos vadovaujantis Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (**toliau – Kaimo plėtros viešinimo taisyklės**).  Kainų pagrindimui taikomi Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant Vietos projektų administravimo taisyklių 43 punkto sąlygą):  1) jeigu projekte suplanuotoms įsigyti prekėms, paslaugoms yra nustatyti įkainiai pagal **Kaimo plėtros viešinimo taisykles ir (arba)** kitus galiojančius nacionalinius teisės aktus, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, tokie įkainiai yra didžiausi tinkami finansuoti, jei panašus projekto pobūdis ir panašus pareiškėjas. Tokių prekių kainos grindžiamos **Kaimo plėtros viešinimo taisyklių ir (arba)** Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);  2) jeigu projekte suplanuotoms įsigyti prekėms, paslaugoms nėra nustatyti įkainiai arba jais negalima vadovautis dėl nepanašaus projekto pobūdžio ar nepanašaus pareiškėjo, tokių prekių kainos grindžiamos bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas,(panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *Print Screen*), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. |
| **3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:** | | | |
| 3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;  3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);  3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);  3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;  3.5.5. vietos projekto administravimo išlaidos;  3.5.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;  3.5.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;  3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;  3.5.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos;  3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;  3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramoslėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);  3.5.12. PVM;  3.5.13. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės). | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | |
| Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos. | | | |
| **4.1.** | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai. | | |
| **4.2.** | **Tinkamumo finansuoti sąlygos**: | | |
| **4.2.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)**, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose. | | |
| **4.2.2.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjuiir vietos projekto partneriui (-ais)**: | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 4.2.2.1*.* | Paraiškos pateikimo metu pareiškėjas (fizinis ir juridinis asmuo), įskaitant su juo susijusias įmones, turi atitikti labai mažos arba mažos įmonės apibrėžimą pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6.15. arba 6.16. papunkčius. | Pagal vietos projekto verslo plano (FSA 3 priedas) 1 dalies informaciją. | Nevertinama. |
| 4.2.2.2*.* | Pareiškėjas įsipareigoja sukurti sąlygines naujas darbo vietas (naujus etatus) Rokiškio kaimo strategijos 2014-2020 įgyvendinimo teritorijoje *(pagal sąlygas, nurodytas Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.7. papunktyje).* | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 ir 6 dalių, verslo plano (FSA 3 priedas) 2 ir 4 dalių informaciją.  Iš pareiškėjo teikiamos informacijos turi būti galima įsitikinti, kad bus įvykdyti Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.7. papunktyje nurodytos sąlygos. | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama ir pagrindžiama informacija apie per projektą sukurtas darbo vietas (teikiami dokumentai šiai informacijai pagrįsti: pareigybių sąrašas ir pareigybės (-ių) aprašymas(-ai); darbuotojo dirbančio pagal darbo sutartį, - darbo sutartis, darbo laiko apskaitos žiniaraštis, darbo užmokesčio žiniaraštis; asmens, dirbančio su verslo liudijimu arba individualios veiklos pažyma, -  finansinės apskaitos dokumentai, įrodantys išmokėtą darbo užmokestį).  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| 4.2.2.3*.* | Pareiškėjas pateikia ekonomiškai pagrįstą verslo planą *(pagal sąlygas, nurodytas Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.5. papunktyje).* | Vietos projekto verslo plano forma pateikiama šio FSA 3 priede. | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama ir pagrindžiama informacija apie verslo plano įgyvendinimą ir einamųjų metų finansinių ataskaitų rinkiniai.  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **4.2.3.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):** | | |
| 4.2.3.1. | Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymus ves vietos projekto vykdytojas, jis ir jo teikiama vietos projekto paraiška turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1., 47.2.2., 47.2.3., 47.2.4. papunkčiuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus. | | |
| 4.2.3.2. | Vietos projektų administravimo taisyklių 18.3. papunktyje yra nurodytos aplinkybės ir sprendimai, kai pareiškėjas yra fizinis asmuo, pateikęs vietos projekto paraišką, ir susiklosto aplinkybės, dėl kurių jis negali tęsti įsipareigojimų. | | |
| **4.2.4.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos** Vietos projektų administravimo taisyklių **23.1 papunkčio dalyse**: 23.1.1., 23.1.2., 23.1.4., 23.1.5., 23.1.7., 23.1.8., 23.1.9., 23.1.10., 23.1.11., 23.1.12., 23.1.13., 23.1.14., 23.1.15. | | |
| **4.2.5.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:** | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 4.2.5.1*.* | **Parama teikiama ne žemės ūkio veiklai**  (Remiama veikla, apimanti įvairius verslus - produktų gamybą, apdorojimą, perdirbimą, jų pardavimą, įvairių paslaugų teikimą, įskaitant paslaugas žemės ūkiui). | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalies, vietos projekto verslo plano (FSA 3 priedas) 1 dalies informaciją. | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama ir pagrindžiama informacija apie projekto ekonominę veiklą ir einamųjų metų finansinių ataskaitų rinkiniai.  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **4.2.6.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:** | | |
| 4.2.6.1. | Neremiamųekonominės veiklos rūšių sąrašas:  1. Veiklos, pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK), patenkančios į A sekcijos „Žemės ūkis, miškininkystė ir žuvininkystė“ 1 ir 3 skyrius (išskyrus veiklą, susijusią su paslaugų žemės ūkiui teikimu); nuoroda į EVRK paskelbta Rokiškio rajono VVG interneto svetainėje adresu: <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/2-kvietimas> .  2. Veiklos produktas negali būti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priede nurodytas produktas; nuoroda į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedą paskelbtas vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu: <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/2-kvietimas> .  3. Veiklos negali būti susijusios su veiklos sritimis, nurodytomis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.15 papunktyje:  3.1. alkoholinių gėrimų gamyba;  3.2. tabako gaminių gamyba;  3.3. ginklų, šaudmenų ir jų dalių gamyba;  3.4. azartinių lošimų, lažybų, loterijų organizavimu;  3.5. finansiniu tarpininkavimu, pagalbine finansinio tarpininkavimo veikla;  3.6. draudimo, perdraudimo ir pensijų lėšų kaupimo veikla;  3.7. nekilnojamojo turto operacijomis;  3.8. teisinės veiklos organizavimu;  3.9. medžiokle, gyvūnų gaudymu spąstais ir kitais įrankiais, medžioklės ir brakonieriavimo patirties sklaida ir su tuo susijusiomis paslaugomis;  3.10. farmacine veikla;  3.11. krovinių gabenimu keliais. | | |
| 4.2.6.2. | Jeigu teikiamas vietos projektas, susijęs su mokymais, mokymai turi vykti Lietuvos Respublikos teritorijoje. | | |
| 4.2.6.3. | Vietos projekto paraiškoje numatomi mokymai ar praktiniai seminarai neturi būti organizuojami šiomis temomis: pagal VPS priemones vietos projekto paraiškos rengimas, pildymas ir vietos projekto administravimas; pagal VPS priemones verslo plano rengimas. | | |
| **4.2.7.** | **Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte.** | | |
| **4.2.8.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkto papunkčiuose: 32.2., 32.3., 32.4., 32.6., 32.7.** | | |
| **4.2.9.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:** nėra. | | |
| **4.2.10.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:** nėra. | | |
| **4.3.** | **Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:** | | |
| **4.3.1.** | **Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 33 ir 35 punktuose.** | | |
| **4.3.2.** | **Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių****įsipareigojimai:** nėra. | | |
| **4.3.3.** | **Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 44–47 punktuose***.* | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI** | |
| Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus(turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BE3136A78E80/ueyRbrFzhg) nustatyta tvarka): | |
| **5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:** | 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:  1.1. Pareiškėjo nuožiūra teikiami dokumentai pagal FSA 2 dalį, siekiant atrankos balo. |
| 2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:  2.1. Jei yra patirtos bendrosios išlaidos:  2.1.1. vykdytų pirkimų dokumentai (pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 140 punktą);  2.1.2. patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (išlaidų pagrindimo dokumentai – rangovų, paslaugų teikėjų ar prekių tiekėjų pateiktos sąskaitos, priėmimo–perdavimo aktai ar kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos. Išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai – banko sąskaitos išrašai, interneto bankininkyste besinaudojančių vietos projektų vykdytojų pateikti išrašai, patvirtinti vietos projekto vykdytojo (taikoma fiziniams asmenims), vietos projekto vykdytojo vadovo ar kito įgalioto asmens parašu ir antspaudu, jeigu jis antspaudą privalo turėti (taikoma juridiniams asmenims). |
| 3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:  3.1. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų ir (arba) darbų vykdytojų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir (arba) vykdančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, dokumentų alternatyvos:  3.1.1. komerciniai pasiūlymai;  3.1.2. jų interneto tinklalapiuose esančios kainos kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“),  3.1.3. kitos dokumentų formos, leidžiančios objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas.  3.1.4. bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.  3.2. Galiojančiuose nacionaliniuose teisės aktuose, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, nustatytų įkainių taikymui pagrįsti:  3.2.1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintų fiksuotų arba didžiausių tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiams;  3.2.2. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomų rinkos kainų tyrimams - interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“, (<http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai>), kurie taikomi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiams, šių tyrimų naujausio tyrimo kopija. |
| 4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų)tinkamumą:  4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai)yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);  4.2. Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymus ves vietos projekto vykdytojas, pagal mokymų pobūdį:  4.2.1. teikiami mokymų veiklą reglamentuojantys dokumentai. Alternatyvos:  4.2.1.1. licencija vykdyti formalųjį profesinį mokymą, išduota juridiniam asmeniui Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka;  4.2.1.2. leidimas vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą, išduotas juridiniam asmeniui Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 4 d. nutarimu Nr. 1423 „Dėl Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo ir Leidimo vykdyti su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka;  4.2.1.3. akreditacijos pažymėjimas, išduotas juridiniam asmeniui Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“, nustatyta tvarka;  4.2.1.4. jeigu mokymų paslaugas teikia fizinis asmuo, fiziniam asmeniui išduotas verslo liudijimas / individualios veiklos pažyma, įrodanti, kad fizinis asmuo turi teisę vykdyti mokymų veiklą;  4.2.2. teikiami mokymus vesiančių lektorių kvalifikaciją arba kompetenciją, atitinkančią vietos projekto paraiškoje nurodytų mokymų tematiką, įrodantys dokumentai. Alternatyvos:  4.2.2.1. dokumentai, įrodantys išsilavinimą, atitinkantį mokymų temą, arba 3 (trejų) pastarųjų metų darbo patirtį srityje, pagal kurią vedami mokymai, arba dokumentai, įrodantys, kad ne trumpiau kaip 1 (vienus) metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos yra vykdęs ugdomąją, šviečiamąją ar mokslo sklaidos veiklą, susijusią su numatomo mokomojo renginio turiniu; dokumentai, įrodantys, kad turi ne mažesnę kaip 3 (trejų) pastarųjų metų suaugusiųjų mokymo patirtį (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);  4.2.2.2. lektoriaus, turinčio sertifikuotą tradicinių amatų mokymo programą, tradicinių amatų meistro atestatas, tuo atveju, jeigu numatomi mokymai susiję su tradiciniais amatais (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);  4.2.2.3. dokumentai, įrodantys praktinių informacinių seminarų vesiančių fizinių asmenų kvalifikaciją: dokumentai, įrodantys, kad fizinio asmens, vesiančio praktinį informacinį seminarą, profesinė veikla yra prekių, produktų gamyba, apdorojimas, perdirbimas ir jų tiekimas rinkai ir šia veikla užsiimama ne trumpiau nei pastaruosius 3 (trejus) metus (darbo sutarties, jeigu asmuo dirba pagal darbo sutartį, srityje, atitinkančioje praktinio informacinio seminaro temą, kopija; asociacijos, atstovaujančios srities, atitinkančios praktinio informacinio seminaro temą, narystę ir veiklos vykdymą patvirtinantys dokumentai arba produktų realizaciją įrodantys dokumentai, jeigu asmuo yra ūkininkas arba veikia pagal individualios veiklos pažymą ar verslo liudijimą).  4.3. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.)).  4.4. Dokumentai, įrodantys pareiškėjo atitiktį Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1.3. papunktyje nurodytiems reikalavimams.  4.5. Dokumentai, leidžiantys identifikuoti pareiškėją ir jo vykdomą veiklą:  4.5.1. Fizinio asmens atveju:  4.5.1.1. asmens tapatybės dokumentas;  4.5.1.2. gyvenamosios vietos deklaracija;  4.5.1.3. žemės ūkio valdos registro dokumentai (taikoma ūkininkams);  4.5.1.4. jei fizinis asmuo ekonominę veiklą jau vykdo, - fizinio asmens verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma;  4.5.2. Juridinio asmens atveju:  4.5.2.1. steigimo dokumentai. |
| 5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:  5.1. Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSA 3 priedo formą.  5.2. Dokumentai,susiję su Vietos projekto investicijomis į nekilnojamąjį turtą:  5.2.1. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8. papunktyje nurodytus reikalavimus (taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8. papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“);  5.2.2. Paprastojo remonto projektas pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“, reikalavimus. Šis dokumentas turi būti pateiktas kartu su paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos;  5.2.3. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.10. papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentas teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“).  5.3. Dokumentai,susiję su disponavimu nekilnojamuoju turtu, į kurį numatytos Vietos projekto investicijos:  5.3.1. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12. papunktyje nurodytus reikalavimus);  5.3,2. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas);  5.3.3. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto vertinimo pabaigos);  5.4. Praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą).  5.5. Dokumentai, pagrindžiantys projekte suplanuotų mokymų atitikimą Vietos projektų administravimo taisyklių 47.1. papunkčiui (jei mokymų veiklos numatytos).  5.6. Dokumentai, pagrindžiantys įsipareigojimą kurti darbo vietas pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.7. papunktį, jeigu vietos projektą teikia fizinis ar juridinis asmuo, vykdantis ekonominę veiklą. |
|  | 6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:  6.1.Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta Rokiškio rajono VVG interneto svetainėje adresu: <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/2-kvietimas> (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams);  6.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta Rokiškio rajono VVG interneto svetainėje adresu: <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/2-kvietimas> .(Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*)pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje). |
|  | 7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:  7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);  7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);  7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4. papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4. papunktyje nurodytus reikalavimus. Ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis. |
|  | 8. Kiti dokumentai:  8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas). |
| **5.2.** | Kiti dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą. |

|  |
| --- |
| **6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:** |
| 6.1. Šio FSA priedai yra:  1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.  2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.  3 priedas „Vietos projekto verslo plano forma“. |