|  |  |
| --- | --- |
|  | PATVIRTINTA  Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos  sprendimas 2019 m. balandžio 5 d. protokolu Nr.19,  sprendimo redakcija 2019 m. gegužės 29 d. protokolu Nr.2 |

**VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

Rokiškio rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Rokiškio kaimo strategija 2014-2020“ (toliau – VPS)

kvietimo Nr. 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. 3D-226 redakcija, s*uvestinė redakcija nuo 2019-05-22*) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai „Vietos projektų administravimo taisyklėse“ ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai „Vietos projektų administravimo taisyklėse“ ir šiame FSA nurodyta kitaip.  *Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos 2019 m. balandžio 5 d. Nr. 19 sprendimo*  *redakcija 2019 m. gegužės 29 d. Nr. 2.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | FSA taikomas: | VPS priemonės **„Kultūros ir gamtos paveldas“** veiklos srities **„Parama investicijoms į kultūros paveldo objektus ir saugomas teritorijas bei jų įveiklinimą“  Nr. LEADER-19.2-7.6** (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | FSA taikomas VPS priemonės veiklos sritiesparaiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:  *Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos 2019 m. balandžio 5 d. Nr. 19 sprendimo*  *redakcija 2019 m. gegužės 29 d. Nr. 2.* | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 9 | - | 0 | 4 | - | 1 | 9 |
| iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 9 | - | 0 | 6 | - | 1 | 4 |
| 1.4. | FSA patvirtinta VVG:  *Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos 2019 m. balandžio 5 d. Nr. 19 sprendimo*  *redakcija 2019 m. gegužės 29 d. Nr. 2.* | 2 | 0 | 1 | 9 | - | 0 | 5 | - | 2 | 9 | □ | | | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| x | | | kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 2 | | | | | | | |
| 1.5. | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie: | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6. | VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Populiarinti kaimiškas teritorijas per jose esančias, sutvarkytas ir lankytojams pritaikytas kultūros ir gamtos paveldo vertybes. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7. | Pagal VPS priemonės veiklos sritįparama teikiama: | Parama skiriama Rokiškio r. VVG teritorijoje esantiems, į Kultūros vertybių ir saugomų teritorijų valstybės registrus įtrauktiems objektams, teritorijoms įveiklinti, jų turistiniam patrauklumui didinti ir siekiant aktyvinti šalia esančių kaimų ir miestelių gyvybingumą.  Remiamos projektų idėjos, susijusios su Kultūros paveldo ir saugomų gamtos objektų pritaikymo edukacinėms, kultūrinėms, švietimo, sveikatinimo, laisvalaikio ir kitoms panašioms veikloms. Remiamos projektų veiklos:   * kultūros paveldo ir saugomų gamtos objektų pritaikymo darbai (sukūrimo, atnaujinimo ir kt); * įrangos, įrenginių, technikos, mechanizmų, baldų, kitos įrangos, technologijų ir priemonių, reikalingų projekto idėjai įgyvendinti, veikloms organizuoti, įsigijimas ir įdiegimas; * populiarinimo veiklos ir priemonės, susijusios su projekto veiklų populiarinimu ir turizmo aktyvinimu.   Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8. | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai: | NVO ir kiti viešieji juridiniai asmenys.  Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.17 papunkčiu pagal šią priemonę juridinis asmuo, kai jo steigėjas ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vienintelis dalyvis yra vienas fizinis asmuo, yra netinkamas pareiškėjas.  Pareiškėjai turi atitikti kitas šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.9. | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai: | Viešieji ir privatūs juridiniai ir fiziniai asmenys.  Partneriai turi atitikti šio FSA4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.10. | Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos sritiesvietos projektų paraiškas skiriama: | 80 000,00 Eur | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.11. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti: | 80 000,00 Eur | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis: | Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.13. | Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti: | 1) pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma);  2) tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos;  3) pareiškėjo skolintos lėšos;  4) pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais;  5) pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.14. | Vietos projektų finansavimo fondas *(-ai)*: | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI** | | | | |
| Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 87–92 punktai.  Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. | | | | |
| **2.1.** | Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai: | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Didžiausias galimas surinkti balų skaičius** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas,kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui) | **Kontroliuojamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip**vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **1.** | **Projektas teikia naudą didesnei Rokiškio r. VVG teritorijai** (**turės poveikį kelių kaimų/miestelių bendruomenių gyvybingumui ir yra dokumentais įrodyta, kad bendruomenėms pristatyta projekto idėja, aptartos galimos naudos. Vertinama pagal bendruomenių, su kuriomis vyko projekto aptarimas, skaičių), *vnt.***  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 4 dalies informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkami dokumentai – Jungtinės veiklos sutartis (FSA 2 priedas); susitikimo, kuriame vyko projekto idėjos aptarimas su bendruomene, dalyvių registracija bei alternatyvos: arba protokolas, arba darbotvarkė ir susitikimo esmės laisvos formos aprašymas). | Nevertinama. |
| 1.1. | jei pareiškėjas į projektą įtraukia bent 2 partnerius – bendruomenines organizacijas, arba 1 partnerį – bendruomeninę organizaciją ir projekto idėją pristato bent 2 (neskaičiuojant partnerio) arti projekto vietos esančių kaimų ir miestelių gyventojų bendruomenėms; | 20 |
| 1.2. | jei pareiškėjas į projektą įtraukia arba 1 partnerį - bendruomeninę organizaciją ir projekto idėją pristato bent 1 arti projekto vietos esančiai kaimo, miestelio gyventojų bendruomenei; | 10 |
| 1.3. | jei pareiškėjas projekto idėją pristato bent 2 arti projekto vietos esančioms kaimų ir miestelių gyventojų bendruomenėms. | 5 |
| **2** | **Projekto naujoviškumas (numatytos įdiegti inovacijos regiono lygmeniu).**  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **10** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 ir 4 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkamų dokumentų alternatyvos: tyrimai, apklausos, analizės dėl naujos technologijos, idėjos ar metodo naujiems procesams, technologijoms, techninėms priemonėms, žaliavoms ir produktams kurti arba esamiems tobulinti; minimaliai - bent seniūnijos (-ų) raštiškas patvirtinimas apie tai, kad teritorijoje projekto idėja yra naujoviška). | Nevertinama. |
| 2.1. | inovacijos seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas, ir besiribojančių seniūnijų, kurios yra Rokiškio r. VVG teritorijoje, lygmeniu; | 10 |
| 2.2. | inovacijos seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas, lygmeniu. | 5 |
| **3.** | **Projekto poreikis suderintas su institucijomis, saugančiomis ir populiarinančiomis kultūros paveldo objektus ir (arba) saugomas teritorijas.** | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 ir 4 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkami dokumentai pagal projektų pobūdį pateikti raštai apie pritarimą projekto idėjai Kultūros paveldo departamento Panevėžio skyriaus arba pagal projekto įgyvendinimo vietą Regioninio parko direkcijos). | Nevertinama. |
| **4.** | **Kuriama infrastruktūra, skirta aktyviam laisvalaikiui (pvz. kultūros, sporto renginiams, vietos gyventojų ir turistų įveiklinimo, pažinimo ugdymo erdvės, edukaciniai keliai ir pan.).** | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3, 4, 6 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkami dokumentai yra seniūnijos, kurioje vykdomas projektas, raštas, kad projekto vietovėje projektu kuriamos infrastruktūros nėra arba yra, bet nepritaikyta laisvalaikio poreikiams). | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama informacija apie per projektą sukurtoje infrastruktūroje organizuojamą laisvalaikio veiklą (viešai skelbiamas darbo laikas, pranešimai apie renginius ir renginių fotografijos; turistinių grupių fiksavimo dokumentai ir kiti dokumentai, kuriais galima pagrįsti vykdomos veiklos faktą). Taip pat pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **5.** | **Pareiškėjas iki paraiškos pateikimo dienos VVG teritorijoje veikia ne trumpiau, kaip 1-erius metus.** | **10** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 4 dalies informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus duomenis/dokumentus (tinkami duomenys/dokumentai: pareiškėjo buveinių adresai, filialų ar skyrių adresai; bent 2 kartus vykusių per pastaruosius 12 mėnesių veiklas (renginių, akcijų, talkų ir kt.) ir jų vietoves bei apie tokias veiklas viešai skelbta informacija (skelbimai, reportažai, ataskaitos (įskaitant pareiškėjo metinę veiklos ataskaitą; projekto įgyvendinimo ataskaitą) ir pan.)). | Nevertinama. |
| **6.** | **Projektas įgyvendinamas gyvenamojoje vietovėje, kurioje gyvena daugiau gyventojų.**  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 4 dalies informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus duomenis (seniūnijos pažyma apie gyvenamojoje vietovėje, kurioje suplanuotas vykdyti projektas, gyventojų skaičių, duomenys turi būti ne ankstesni kaip 2019 m. sausio 1 d.). | Nevertinama. |
| 6.1. | nuo 300 (imtinai) ir daugiau; | 20 |
| 6.2. | nuo 200 (imtinai) iki 300 gyventojų; | 15 |
| 6.3. | nuo 100 (imtinai) iki 200 gyventojų; | 10 |
| 6.4. | nuo 50 (imtinai) iki 100 gyventojų. | 5 |
| **Iš viso:** | | **100** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS** | | |
| Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato „Vietos projektų administravimo taisyklės“. | | |
| **3.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24 punkto papunkčiuose: 24.1.- 24.7., 24.8.1, 24.9.-24.12.**  VP Išlaidos turi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, kuris turi būti ne ankstesnis kaip vietos projekto pateikimo VVG diena ir ne vėlesnis kaip vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaiga, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 36 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos arba sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, kai paramos sutartis nesudaroma.  Vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 5 dalyje prie kiekvienos išlaidų eilutės turi būti nurodyta keletas pagrindinių išlaidos parametrų, kuriais pareiškėjas vadovaujasi pasirinkdamas rinkoje reikalingus projekto idėjai įgyvendinti prekes, paslaugas, darbus. | |
| **3.2.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:**nėra. | |
| **3.3.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:** | |
| 3.3.1. | Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, pareiškėjo paraiškoje nurodytos išlaidos ir jų pagrindimo dokumentuose pateikta informacija turi neprieštarauti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47 punkte nurodytoms tinkamumo sąlygoms. | |
| **3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:** | | |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Tinkamos išlaidos pavadinimas** | **Galimas kainos pagrindimo būdas** |
| **3.4.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** | |
| 3.4.1.1. | Naujų prekių įsigijimas (išskyrus trumpalaikį turtą, motorines transporto priemones ir prekes, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“) | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):   1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); 2. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| **3.4.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** |  |
| 3.4.2.1. | Darbų ir paslaugų įsigijimas (išskyrus mokymo paslaugas ir paslaugas, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“) | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):   1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); 2. bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| 3.4.2.2. | Mokymo paslaugų įsigijimas | Kainų pagrindimui taikomi “Vietos projektų administravimo taisyklių” 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant “Vietos projektų administravimo taisyklių” 47.6. papunkčio sąlygą):  vadovaujantis “Vietos projektų administravimo taisyklių” 47.6. papunkčiu, kainų pagrindimui pagal analogiją (kai taikoma) taikomi **Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių**, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 3D-8 „Dėl Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“, **14 punkte** nurodyti tinkamų finansuoti išlaidų įkainiai;  jeigu projekte suplanuotoms paslaugoms nėra nustatyti įkainiai arba jais negalima vadovautis dėl nepanašaus projekto pobūdžio ar nepanašaus pareiškėjo, tokių paslaugų kainos grindžiamos bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis “Vietos projektų administravimo taisyklių” 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| **3.4.3.** | **Vietos projekto bendrosios išlaidos** (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 157 punkte, įsigijimo): | Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias).  Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detaliai nurodyti pagal konsultacijų turinį). |
| 3.4.3.1. | Paslaugų įsigijimas (pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 6.30. punktą, išskyrus viešinimo išlaidas). | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):   1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); 2. bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti; 3. atliktų darbų ar paslaugų pirkimų arba viešųjų pirkimų dokumentais, jeigu atliekant pirkimus buvo gauti pasiūlymai, atitinkantys „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6.1 papunktyje nustatytus reikalavimus komerciniams pasiūlymams, bent iš trijų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| 3.4.3.2. | Viešinimo priemonių įsigijimas (pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 157 punktą). | Išlaidoms taikomi **„Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių“**, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (**toliau – Kaimo plėtros viešinimo taisyklės**), reikalavimai.  Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):   1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių ir (arba) darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); 2. bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| **3.4.4.** | **Pridėtinės vertės mokestis** | PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos. |
| **3.4.5.** | **Įnašas natūra** | Šioms išlaidoms pagrįsti taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo reikalavimai. |
| 3.4.5.1. | Savanoriški darbai (tiesiogiai susiję su vietos projekto tikslais, būtini jiems pasiekti; tinkami visi savanoriški darbai, išskyrus tuos, kurie nurodyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo 2.4. ir 2.5. papunkčiuose). | Kainų pagrindimui taikomos „**Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo 2 punkto sąlygos**, o  vieno savanorio vienai savanoriško darbo valandai taikomas **– 7,64 Eur įkainis.** *(Įkainis apskaičiuotas pagal Lietuvos statistikos departamento skelbiamą Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio 2018 m. IV ketvirčio rodiklį (5,93 Eur), padaugintą iš koeficiento 1,289 (koeficientas taikytas perskaičiuojant atlyginimus nuo 2019 m. sausio 1 d.).* |
| 3.4.5.2. | Nekilnojamas turtas (tiesiogiai susijęs su vietos projekto tikslais, būtinas jiems pasiekti). | Kainų pagrindimui taikomos „**Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo 2.1. papunkčio ir 3 punkto sąlygos.**  Vietos projekto paraiškoje įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu – turi būti išreiškiamas pinigine verte. Nekilnojamojo turto vertė turi būti nustatyta pagal VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registr.o duomenis arba nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvadą (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienų metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos). |
| **3.4.6.** | **Netiesioginės vietos projekto išlaidos**  *Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos 2019 m. balandžio 5 d. Nr. 19 sprendimo*  *redakcija 2019 m. gegužės 29 d. Nr. 2.* | Išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal **„Vietos projektų administravimo taisyklių" 6 priede** pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų. |
| **3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28 punkte:** | | |
| 3.5.1. neatitinkančios „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;  3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);  3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);  3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;  3.5.5. *neteko galios*;  3.5.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;  3.5.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;  3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;  3.5.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos;  3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;  3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramoslėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);  3.5.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;  3.5.13. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);  3.5.14. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi.  *Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos 2019 m. balandžio 5 d. Nr. 19 sprendimo*  *redakcija 2019 m. gegužės 29 d. Nr. 2.* | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | | |
| Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos. | | | | |
| **4.1.** | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 102–105 punktai. | | | |
| **4.2.** | **Tinkamumo finansuoti sąlygos**: | | | |
| **4.2.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)**, numatytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 18.1 ir 22.1 papunkčiuose. | | | |
| **4.2.2.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjuiir vietos projekto partneriui (-ais)**: | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | | **III** | **IV** |
| 4.2.2.1. | Pareiškėjas turi būti viešasis juridinis asmuo, o projektas – ne pelno (atsižvelgiant į sąlygas, nurodytas „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.17. punkte). | | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 8.2 dalies informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkami dokumentai yra pareiškėjo - viešojo juridinio asmens steigimo sutartis ar steigimo aktas (su steigėjų sąrašu) ar teisės aktas, kuriuo yra įsteigtas viešasis juridinis asmuo; pareiškėjo dalyvių (narių, dalininkų, savininkų) sąrašas paraiškos pateikimo dieną). | Nevertinama. |
| **4.2.3.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):** | | | |
| 4.2.3.1. | Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas, jis ir jo teikiama vietos projekto paraiška turi atitikti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47.2.1. - 47.2.4 papunkčiuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus. | | | |
| **4.2.4.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos „**Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1 **papunkčio dalyse**: 23.1.1., 23.1.2., 23.1.4., 23.1.8. -23.1.15. | | | |
| **4.2.5.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:** | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | | **III** | **IV** |
| 4.2.5.1. | Projektu finansuojami objektai ir teritorijos turi būti įtraukti į oficialius saugomų objektų registrus: nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių registrą; saugomų teritorijų registrą. | | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalies informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus duomenis ir (arba) dokumentus  (tinkami duomenys yra pareiškėjo pateikta tiksli internetinė nuoroda vadovaujantis nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių registro nuoroda (https://kvr.kpd.lt/#/static-heritage-search), ar saugomų teritorijų registros nuoroda (<https://stk.am.lt/portal/>); arba kiti dokumentai, leidžiantys įsitikinti, kad projekte numatytos investicijos susijusios su šių registrų objektais bei jų teritorijomis, kuriuos įveiklinti, turistiniam patrauklumui didinti siekiama paramos; VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašas). | Nevertinama. |
| 4.2.5.2. | Projektas turi turėti poveikį bent vieno kaimo/miestelio bendruomenės gyvybingumui. | | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalies informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus duomenis/dokumentus. (Tinkami dokumentai: jei pats pareiškėjas yra bendruomeninė organizacija seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas, – jos steigimo dokumentai, jei pareiškėjas yra kitas viešasis juridinis asmuo, - Jungtinės veiklos sutartis su kaimo bendruomenine organizacija ir (arba) susitikimo, kuriame vyko projekto idėjos aptarimas su bendruomene, dalyvių registracija bei alternatyvos: arba protokolas, arba darbotvarkė ir susitikimo esmės laisvos formos aprašymas). | Nevertinama. |
| **4.2.6.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:** | | | |
| 4.2.6.1. | 1. Neremiamos ekonominės veiklos, susijusios su veiklos sritimis, nurodytomis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.15 papunktyje:  1.1. alkoholinių gėrimų gamyba;  1.2. tabako gaminių gamyba;  1.3. ginklų, šaudmenų ir jų dalių gamyba;  1.4. azartinių lošimų, lažybų, loterijų organizavimu;  1.5. finansiniu tarpininkavimu, pagalbine finansinio tarpininkavimo veikla;  1.6. draudimo, perdraudimo ir pensijų lėšų kaupimo veikla;  1.7. nekilnojamojo turto operacijomis;  1.8. teisinės veiklos organizavimu;  1.9. medžiokle, gyvūnų gaudymu spąstais ir kitais įrankiais, medžioklės ir brakonieriavimo patirties sklaida ir su tuo susijusiomis paslaugomis;  1.10. farmacine veikla;  1.11. krovinių gabenimu keliais. | | | |
| 4.2.6.2. | Jeigu teikiamas vietos projektas yra susijęs su mokymais, mokymai turi vykti Lietuvos Respublikos teritorijoje; reikalavimai mokymų veiklai ir vykdytojams nurodyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47 punkte. | | | |
| 4.2.6.3. | Vietos projekto paraiškoje numatomi mokymai ar praktiniai seminarai neturi būti organizuojami šiomis temomis: pagal VPS priemones vietos projekto paraiškos rengimas, pildymas ir vietos projekto administravimas; pagal VPS priemones verslo plano rengimas. | | | |
| 4.2.6.4. | Jeigu teikiamas vietos projektas yra susijęs su maisto tvarkymu (maisto tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmai su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirbimą, pakavimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei), reikalavimai tokiai veiklai ir vykdytojams nurodyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 46 punkte.  *Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos 2019 m. balandžio 5 d. Nr. 19 sprendimo*  *redakcija 2019 m. gegužės 29 d. Nr. 2.* | | | |
| **4.2.7.** | **Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 29 punkte***.* | | | |
| **4.2.8.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 32 punkte ir „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“***.* | | | |
| **4.2.9.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:** *nėra.* | | | |
| **4.2.10.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:** *nėra.* | | | |
| **4.3.** | **Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:** | | | |
| **4.3.1.** | **Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.9** papunktyje (dėl teikiamų finansuoti projekto įgyvendinimo išlaidų atitikimo ES ir nacionalinius standartus) **ir 35 punkte** (pareiškėjų, vietos projektų vykdytojų ir jų partnerių (jeigu tokie yra) įsipareigojimai, kurie turi būti taikomi vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpiu). | | | |
| **4.3.2.** | **Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:** *nėra.* | | | |
| **4.3.3.** | **Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 44–47 punktuose***.* | | | |
| **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI** | | | | |
| Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir „Vietos projektų administravimo taisyklėse“ nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus(turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BE3136A78E80/ueyRbrFzhg) nustatyta tvarka): | | | | |
| **5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:** | | 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:  1.1. Pareiškėjo nuožiūra teikiami dokumentai pagal FSA 2 dalį, siekiant atrankos balo. | | |
| 2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:  2.1. Jei yra patirtos bendrosios išlaidos:  2.1.1. vykdytų pirkimų dokumentai (pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 140 punktą);  2.1.2. patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (išlaidų pagrindimo dokumentai – rangovų, paslaugų teikėjų ar prekių tiekėjų pateiktos sąskaitos, priėmimo–perdavimo aktai ar kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos. Išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai – banko sąskaitos išrašai, interneto bankininkyste besinaudojančių vietos projektų vykdytojų pateikti išrašai, patvirtinti vietos projekto vykdytojo vadovo ar kito įgalioto asmens parašu ir antspaudu, jeigu jis antspaudą privalo turėti. | | |
| 3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:  3.1. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų ir (arba) darbų vykdytojų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir (arba) vykdančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, dokumentų alternatyvos (galiojančios paraiškos teikimo dieną):  3.1.1. komerciniai pasiūlymai (turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjo atstovų; kai komercinis pasiūlymas pareiškėjui yra pateiktas el. paštu, prie komercinio pasiūlymo kopijos prisegama susirašinėjimo laiško kopija, - kopijos tvirtinamos įprasta tvarka);  3.1.2. jų internete nurodytos kainos, - kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), patvirtinta pareiškėjo;  3.1.3. kitos dokumentų formos (pvz., paraiškos teikimo dieną galiojanti reklaminė medžiaga ir pan.), leidžiančios objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas;  3.1.4. bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.  3.2. Naujausia galiojanti įkainiams pagrįsti taikoma nacionalinių teisės aktų, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, redakcija:  3.2.1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintų fiksuotų arba didžiausių tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainių naujausios galiojančio teisės akto redakcijos nuoroda;  3.2.2. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomų rinkos kainų tyrimams - interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“, (http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai), kurie taikomi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiams, šių tyrimų naujausio tyrimo kopija. | | |
| 4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų)tinkamumą:  4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai)yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);  4.2. Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymus ves vietos projekto vykdytojas ir (ar) partneris pagal mokymų pobūdį:  4.2.1. teikiami mokymų veiklą reglamentuojantys dokumentai. Alternatyvos:  4.2.1.1. licencija vykdyti formalųjį profesinį mokymą, išduota Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka;  4.2.1.2. dokumentas, patvirtinantis, kad vykdytojas ir (ar) partneris yra įrašyti į Valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo įstaigų sąrašą, patvirtintą Valstybės tarnybos departamento direktoriaus 2013 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. 27V-2 „Dėl Valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo įstaigų sąrašo patvirtinimo“;  4.2.1.3. leidimas vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą, išduotas Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 4 d. nutarimu Nr. 1423 „Dėl Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo ir Leidimo vykdyti su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka;  4.2.1.4. akreditacijos pažymėjimas, išduotas Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“, nustatyta tvarka;  4.2.1.5. jeigu mokymų paslaugas teiks fizinis asmuo, fiziniam asmeniui išduotas verslo liudijimas / individualios veiklos pažyma, įrodanti, kad fizinis asmuo turi teisę vykdyti mokymų veiklą;  4.2.2. teikiami mokymus vesiančių lektorių kvalifikaciją arba kompetenciją, atitinkančią vietos projekto paraiškoje nurodytų mokymų tematiką, įrodantys dokumentai. Alternatyvos:  4.2.2.1. dokumentai, įrodantys išsilavinimą, atitinkantį mokymų temą, arba 3 (trejų) pastarųjų metų darbo patirtį srityje, pagal kurią vedami mokymai, arba dokumentai, įrodantys, kad ne trumpiau kaip 1 (vienus) metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos yra vykdęs ugdomąją, šviečiamąją ar mokslo sklaidos veiklą, susijusią su numatomo mokomojo renginio turiniu; dokumentai, įrodantys, kad turi ne mažesnę kaip 3 (trejų) pastarųjų metų suaugusiųjų mokymo patirtį;  4.2.2.2. lektoriaus, turinčio sertifikuotą tradicinių amatų mokymo programą, tradicinių amatų meistro atestatas, tuo atveju, jeigu numatomi mokymai susiję su tradiciniais amatais;  4.2.2.3. dokumentai, įrodantys praktinių informacinių seminarų vesiančių fizinių asmenų kvalifikaciją: dokumentai, įrodantys, kad fizinio asmens, vesiančio praktinį informacinį seminarą, profesinė veikla yra prekių, produktų gamyba, apdorojimas, perdirbimas ir jų tiekimas rinkai ir šia veikla užsiimama ne trumpiau nei pastaruosius 3 (trejus) metus (darbo sutarties, jeigu asmuo dirba pagal darbo sutartį, srityje, atitinkančioje praktinio informacinio seminaro temą, kopija; asociacijos, atstovaujančios srities, atitinkančios praktinio informacinio seminaro temą, narystę ir veiklos vykdymą patvirtinantys dokumentai arba produktų realizaciją įrodantys dokumentai, jeigu asmuo yra ūkininkas arba veikia pagal individualios veiklos pažymą ar verslo liudijimą).  4.3. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais;  4.4. Dokumentai, įrodantys pareiškėjo atitiktį „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 18.1.3.1. papunktyje nurodytiems reikalavimams.  4.5. Dokumentai, leidžiantys identifikuoti pareiškėją ir jo vykdomą veiklą: NVO steigimo dokumentas (įstatai), įrodantys, kad pareiškėjas atitinka Socialinio verslo gairių 16.1 papunktyje nurodytus reikalavimus;  4.6. Pareiškėjo - viešojo juridinio asmens steigimo sutartis ar steigimo aktas (su steigėjų sąrašu) ar teisės aktas, kuriuo yra įsteigtas viešasis juridinis asmuo; pareiškėjo dalyvių (narių, dalininkų, savininkų) sąrašas paraiškos pateikimo dieną. (Šie dokumentai yra reikalingi siekiant įsitikinti, ar pareiškėjas yra tinkamas „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.17 papunkčio reikalavimų požiūriu);  4.7. Praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą).  4.8. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);  4.9. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas). | | |
| 5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:  5.1. Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSA 3 priedo formą;  5.2. Dokumentai su tinksliomis interneto nuorodomis į objektą pagal saugomų Kultūros paveldo objektų internetinį registrą (https://kvr.kpd.lt/#/static-heritage-search) arba saugomų teritorijų registrą (https://stk.am.lt/portal/); arba kiti dokumentai leidžiantys įsitikinti, kad projekte numatytos investicijos susijusios su šių registrų objektais.  5.3. Dokumentai, pagrindžiantys, kad projektas turės poveikį bent vieno kaimo/miestelio bendruomenės gyvybingumui (jei pareiškėjas nėra bendruomeninė organizacija seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas),- Jungtinės veiklos sutartis su kaimo bendruomene; susitikimo, kuriame vyko projekto idėjos aptarimas su bendruomene, dalyvių registracija bei alternatyvos: arba protokolas, arba darbotvarkė ir susitikimo esmės laisvos formos aprašymas.;  5.4. Dokumentai,susiję su Vietos projekto investicijomis į nekilnojamąjį turtą:  5.4.1. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus. (Taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“));  5.4.2. Paprastojo remonto projektas pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“, reikalavimus. Šis dokumentas turi būti pateiktas kartu su paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos;  5.4.3. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.10 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentas teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“));  5.5. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus);  5.6. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas);  5.7. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos);  5.8. Dokumentai, pagrindžiantys projekte suplanuotų mokymų atitikimą „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47.1. papunkčiui (jei mokymų veiklos numatytos). | | |
| 6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:  6.1.„Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/3-kvietimas> .(Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*)pagalba, kaip nurodyta „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 29.3 papunktyje). | | |
| 7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:  7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);  7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);  7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai, atitinkantys „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;  7.4. VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašas, kuriame nurodyta pradinė nekilnojamojo turto paskirtis (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama nuosavu indėliu – įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį, kaip nurodyta „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“3.2.3 papunktyje.);  7.5. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);  7.6. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, parengta pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);  7.7. Dokumentai, pagrindžiantys įnašo natūra (nekilnojamuoju turtu), kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, vertę: nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvada (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienų metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos) arba VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenys (taikoma tuo atveju, kai vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ pareiškėjas nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu));  7.8. Dokumentai, įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra giminystės susietumo (taikoma fiziniams asmenims – artimiesiems giminaičiams), kaip nurodyta „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui);  7.9. Dokumentai (Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, užpildyta vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/3-kvietimas> .paskelbta forma), įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra įmonių susietumo (taikoma labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms, kaip numatyta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 2 straipsnio 12 dalyje), kaip nurodyta „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui). | | |
| 8. Kiti dokumentai:  8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas, bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas). | | |
| **5.2.** | | Kiti dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą. | | |

|  |
| --- |
| **6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:** |
| 6.1. Šio FSA priedai yra:  1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.  2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“. |