**VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

Rokiškio rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Rokiškio kaimo strategija 2014-2020“ (toliau – VPS)

kvietimo Nr. 5

|  |
| --- |
| **1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS** |
| 1.1. | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2020 m. balandžio 15 d. įsakymo Nr. 3D-288 redakcija, s*uvestinė redakcija nuo 2020-04-16*) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai „Vietos projektų administravimo taisyklėse“ ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, kaip apibrėžta „Vietos projektų administravimo taisyklėse“, išskyrus atvejus, kai šiame FSA nurodyta kitaip. |
| 1.2. | FSA taikomas: | VPS priemonės **„Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas“** veiklos srities **„Parama investicijoms į socialinę, kultūrinę, aktyvaus laisvalaikio, turizmo infrastruktūrą ir paslaugas, kurios organizuojamos apjungiant vietos savanorių iniciatyvas“** **Nr. LEADER-19.2-SAVA-5.1** (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams |
| 1.3. | FSA taikomas VPS priemonės veiklos sritiesparaiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos: | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios | 2 | 0 | 2 | 0 | - | 0 | 6 | - | 1 | 0 |
| iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos | 2 | 0 | 2 | 0 | - | 0 | 7 | - | 1 | 7 |
| 1.4. | FSA patvirtinta VPS vykdytojos:*Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos 2020 m. birželio 1 d. Nr. 11 sprendimo**redakcija 2021 m. gruodžio 2 d. Nr. 3.* | 2 | 0 | 2 | 1 | - | 1 | 2 | - | 0 | 2 | □ | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. \_\_\_\_\_ |
| x | kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 3 |
| 1.5. | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:  | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B |
| 1.6. | VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Remti idėjas, kurios didintų kaimo vietovių patrauklumą čia gyventi, veikti ir (arba) jų lankomumą per kuriamas socialines, turistines paslaugas ir įsitraukusių vietos gyventojų savanorių iniciatyvą. |
| 1.7. | Pagal VPS priemonės veiklos sritį parama teikiama: | Parama skiriama Rokiškio r. VVG teritorijoje paslaugoms kurti ir gaivinti, turizmui į kaimą aktyvinti, siekiant vystyti kaimo vietoves, daryti jas patogias gyvenantiems ir patrauklias aplankantiems, aktyvinant savanoriškos veiklos iniciatyvas ir užtikrinant jų tvarumą. Remiamos projektų idėjos, susijusios su: • paslaugų organizavimu (pavežėjimas, vaikų ir senelių priežiūra, pagalba namuose vienišiems paramos reikalingiems žmonėms, socialinės atskirties grupių užimtumo organizavimas (siekiant juos integruoti į bendruomenę bei sugrąžinti į darbo rinką) ir kt.) ir joms reikalingų įrangos, įrenginių, technikos, mechanizmų, baldų, kitos įrangos, technologijų ir priemonių įsigijimu, patalpų įrengimu; • turizmo traukos objektais, jų kūrimu ar (arba) įveiklinimu (aktyvaus laisvalaikio, kultūros savitumo, tradicijų, tyriamosios veiklos ir pažinimo, kt.).Ypatingas dėmesys skiriamas jaunų žmonių (iki 40 m.) ir pensinio amžiaus žmonių, kaip labiausiai suintersuotų ir siekiamų išlaikyti teritorijoje gyventojų grupių, poreikiams. Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas. |
| 1.8. | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai: | NVO ir kiti viešieji juridiniai asmenys.Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomustinkamumo reikalavimus. Netinkami pareiškėjai pagal šią priemonę yra subjektai, apibrėžti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.17. papunktyje: „juridinių asmenų vietos projektai, kai jų steigėjas ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vienintelis dalyvis yra vienas fizinis asmuo, yra prilyginami privataus verslo pobūdžio vietos projektams <...>“. |
| 1.9. | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai: | Viešieji ir privatūs juridiniai ir fiziniai asmenys. Partneriai turi atitikti šio FSA4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus. |
| 1.10. | Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos sritiesvietos projektų paraiškas skiriama: | 95 000,00 Eur. |
| 1.11. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti: | 40 000,00 Eur. |
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis: | Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų. |
| 1.13. | Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti: | 1) pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma);2) tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos;3) pareiškėjo skolintos lėšos;4) pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais;5) pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu; |
| 1.14. | Vietos projektų finansavimo fondas *(-ai)*: | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. |
|  |

|  |
| --- |
| **2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI** |
| Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai. Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.  |
| **2.1.** | Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai: |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Didžiausias galimas surinkti balų skaičius** | **Patikrinamumas**(Pateikiamas paaiškinimas,kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui) | **Kontroliuojamumas**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip**vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)  |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **1.** | **Projekto vykdytojas (pareiškėjas ir (arba) partneris) turi daugiau patirties darbo su savanoriais.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **15** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 ir 4 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkami dokumentai - pareiškėjo arba partnerio veiklos ataskaitos ir (arba) finansinių ataskaitų dokumentai, kuriuose atsispindi organizacijos savanorių veiklos finansavimo praktika; savanoriškos veiklos sutartys ir (arba) vidaus dokumentai, reglamentuojantys savanorio veiklą; savanorių talkų, akcijų, renginių dalyvių registracijos dokumentai su savanoriškos veiklos aprašymu talkos, akcijos, renginio). | Nevertinama. |
| 1.1. | 1 m. ir ilgiau; | 15 |
| 1.2. | nuo 3 mėn. iki 1 metų. | 10 |
| **2.** | **Į projektą įtrauktos suinteresuotos gyventojų grupės (pagal projekto tikslą ir pobūdį – jauni (iki 40 m.) ir (arba) pensinio amžiaus žmonės).**  | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 ir 4 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkami dokumentai, yra suintersuotų gyventojų grupių susitikimų dalyvių registracijos dokumentai ir darbotvarkės; projekto poreikio apklausos; projekto darbo grupės dokumentai, iš kurių galima įsitikinti, kad suinteresuotų grupių atstovai dalyvavo sprendžiant projekto klausimus). | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama informacija apie suinteresuotų gyventojų grupių įsitraukimą sprendžiant projekto vykdymo ir kontrolės metu iškilusius klausimus (tinkami dokumentai, pagrindžiantys, kad įtraukti suinteresuotų gyventojų grupių deleguoti atstovai yra suintersuotų gyventojų grupių susitikimų dalyvių registracijos dokumentai ir darbotvarkės; projekto darbo grupės dokumentai, iš kurių galima įsitikinti, kad suinteresuotų grupių atstovai dalyvavo sprendžiant projekto klausimus). Taip pat pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **3.** | **Projekto naujoviškumas (numatytos įdiegti inovacijos regiono lygmeniu).**Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **10** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 ir 4 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkamų dokumentų alternatyvos: tyrimai, apklausos, analizės dėl naujos technologijos, idėjos ar metodo naujiems procesams, technologijoms, techninėms priemonėms, žaliavoms ir produktams kurti arba esamiems tobulinti; minimaliai - bent seniūnijos (-ų) raštiškas patvirtinimas apie tai, kad teritorijoje projekto idėja yra naujoviška). | Nevertinama. |
| **3.1.** | inovacijos seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas, ir besiribojančių seniūnijų, kurios yra Rokiškio r. VVG teritorijoje, lygmeniu;  | 10 |
| **3.2.** | inovacijos seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas, lygmeniu. | 5 |
| **4.** | **Didesnis savanoriškos veiklos aktyvumas projekto kontrolės laikotarpiu (savanoriškos veiklos valandų skaičius per metus).**Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3, 4 ir 6 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (projekto veikloms vykdyti reikalingų profesijų, kuriose dirbs savanoriai, sąrašas; savanorių veiklos indėlio darbo krūvio sąsaja su realiu poreikiu suplanuotam darbui). | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriais pagrindžiama projekte suplanuota savanorių veikla (savanoriškos veiklos sutartys ir savanoriškos veiklos darbo laiko apskaitos žiniaraščius) ir vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 6 dalyje nurodytą rodiklį. Taip pat pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| 4.1. | prilygsta 1 (imtinai) ir daugiau darbo vietos valandų skaičiui; | 20 |
| 4.2. | prilygsta nuo 0,5 (imtinai) iki 1 darbo vietos valandų skaičiui; | 15 |
| 4.3. | prilygsta nuo 0,25 (imtinai) iki 0,5 darbo vietos valandų skaičiui. | 10 |
| **5.** | **Projekto poreikis suderintas su teritorijos, kurioje planuojamas projektas, trijų plėtros sektorių atstovais (verslo atstovais, savivaldybe, nevyriausybinėmis organizacijomis).** | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 4 dalies informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkami dokumentai yra projekto pristatymo renginių sektoriams dalyvių registracijos dokumentai, renginio darbotvarkė ir laisvos formos protokolas; kiekvieno sektoriaus atstovavimas pasirenkamas priklausomai nuo teritorijos, kurią apima projektas, pasirinkimo pagal šias sąlygas: * pirmoji sąlyga: jei projektas vykdomas daugiau nei dviejose seniūnijose, tinkamas atstovavimas: valdžios sektorių - Rokiškio rajono savivaldybės administracijos bei įstaigų projektų rengimo ir koordinavimo darbo grupė; verslo sektorių – rajono ūkininkų sąjungos ir (arba) Verslo klubo ir (arba) Rokiškio rajono verslininkų asociacijos valdymo organai; NVO sektorių – savivaldybės NVO taryba ir (arba) Kaimo bendruomenių asociacijos valdymo organai;
* antroji sąlyga: jei projektas vykdomas vienoje ar dviejose seniūnijose, tinkamas atstovavimas: valdžios sektorių – seniūnijos (-ų), kurioje (-iose) vykdomas projektas, seniūnaičių sueiga (-os); verslo sektorių – atviras konkrečių gyvenviečių, kur bus vykdomas projektas, ūkininkų ir verslininkų susitikimas (-ai); NVO sektorių – atviras gyvenviečių, kur bus vykdomas projektas NVO atstovų susitikimas (-ai), o jeigu yra tik viena NVO, - jos visuotinio susirinkimo arba valdymo organo sprendimas (-ai)). Taip pat tinkamas pagrindimas yra pirmojoje sąlygoje nurodytos atstovaujamos institucijos ir tvarka.
 | Nevertinama. |
| **6.** | **Projekto veiklos prisideda prie kultūrinio tapatumo stiprinimo, kultūros paveldo populiarinimo.** | **15** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 ir 4 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus ir (arba) duomenis (tinkami dokumentai ir (arba) duomenys yra aprašyta sąsaja tarp projekto idėjos bei veiklų ir projekte nurodytos objektyvios informacijos – kopijuoti rašytiniai šaltiniai, internetinės nuorodos - apie krašto kultūrinio tapatumo bruožus, kultūros paveldo tradiciją). | Nevertinama. |
| **Iš viso:**  | **100** |  |  |

|  |
| --- |
| **3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS** |
| Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės. |
| **3.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkto papunkčiuose:** 24.1.- 24.5., 24.6.1.- 24.6.3., 24.7., 24.8.1., 24.9. - 24.12.VP išlaidos turi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, kuris turi būti ne ankstesnis kaip vietos projekto pateikimo VVG diena ir ne vėlesnis kaip vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaiga, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 36 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos arba sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, kai paramos sutartis nesudaroma.*Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos 2020 m. birželio 1 d. Nr. 11 sprendimo**redakcija 2021 m. gruodžio 2 d. Nr. 3.*Vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 5 dalyje prie kiekvienos išlaidų eilutės turi būti nurodyta keletas pagrindinių išlaidos parametrų, kuriais pareiškėjas vadovaujasi pasirinkdamas rinkoje reikalingus projekto idėjai įgyvendinti prekes, paslaugas, darbus. |
| **3.2.**  | **Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:***nėra* |
| **3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:**  |
| 3.3.1. | Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, pareiškėjo paraiškoje nurodytos išlaidos ir jų pagrindimo dokumentuose pateikta informacija turi neprieštarauti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47.6 papunktyje nurodytoms tinkamumo sąlygoms. |
| **3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:** |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.**  | **Tinkamos išlaidos pavadinimas** | **Galimas kainos pagrindimo būdas** |
| **3.4.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** |  |
| 3.4.1.1. | Naujų prekių įsigijimas (išskyrus trumpalaikį turtą, motorines transporto priemones ir prekes, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“). | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);
2. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti.
 |
| 3.4.1.2. | Naujų motorinių transporto priemonių įsigijimas (taikomos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 27.1.1. papunkčio sąlygos; būtina nurodyti motorinės transporto priemonės kategoriją ir klasę pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 27.1.1. papunktyje pateiktą teisės aktą).  | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);
2. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti.
 |
| **3.4.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** |  |
| 3.4.2.1. | Darbų ir paslaugų įsigijimas (išskyrus mokymo paslaugas ir paslaugas, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“). | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);
2. bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti.
 |
| 3.4.2.2. | Mokymo paslaugų įsigijimas. | Kainų pagrindimui taikomi “Vietos projektų administravimo taisyklių” 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant “Vietos projektų administravimo taisyklių” 47.6. papunkčio sąlygą):vadovaujantis “Vietos projektų administravimo taisyklių” 47.6. papunkčiu, kainų pagrindimui pagal analogiją (kai taikoma) taikomi **Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių**, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 3D-8 „Dėl Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“, **14 punkte** nurodyti tinkamų finansuoti išlaidų įkainiai;jeigu projekte suplanuotoms paslaugoms nėra nustatyti įkainiai arba jais negalima vadovautis dėl nepanašaus projekto pobūdžio ar nepanašaus pareiškėjo, tokių paslaugų kainos grindžiamos bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis “Vietos projektų administravimo taisyklių” 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| **3.4.3.** | **Vietos projekto bendrosios išlaidos** (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 157 punkte, įsigijimo): | Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). Bendrosios išlaidosturi būti pagrįstos nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detaliai nurodyti pagal konsultacijų turinį). |
| 3.4.3.1. | Paslaugų įsigijimas (pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 6.30. punktą, išskyrus viešinimo išlaidas). | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);
2. bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti;
3. atliktų darbų ar paslaugų pirkimų arba viešųjų pirkimų dokumentai, jeigu atliekant pirkimus buvo gauti pasiūlymai, atitinkantys „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6.1 papunktyje nustatytus reikalavimus komerciniams pasiūlymams, bent iš trijų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti.
 |
| 3.4.3.2. | Viešinimo priemonių įsigijimas (pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 157 punktą). | Išlaidoms taikomi **„Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių“**, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (**toliau – Kaimo plėtros viešinimo taisyklės**), reikalavimai.Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. punkte nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių ir (arba) darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);
2. bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti.
 |
| **3.4.4.** | **Pridėtinės vertės mokestis.** | PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos. |
| **3.4.5.** | **Įnašas natūra** | Šioms išlaidoms pagrįsti taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo reikalavimai. |
| 3.4.5.1. | Savanoriški darbai (tiesiogiai susiję su vietos projekto tikslais, būtini jiems pasiekti; tinkami visi savanoriški darbai, išskyrus tuos, kurie nurodyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo 2.4. ir 2.5. papunkčiuose). | Kainų pagrindimui taikomos „**Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo 2 punkto sąlygos**, o vieno savanorio vienai savanoriško darbo valandai taikomas **– 8,28 Eur įkainis.** *(Įkainis apskaičiuotas pagal Lietuvos statistikos departamento skelbiamą Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio 2020 m. I ketvirčio rodiklį).* |
| 3.4.5.2. | Nekilnojamas turtas (tiesiogiai susijęs su vietos projekto tikslais, būtinas jiems pasiekti). | Kainų pagrindimui taikomos „**Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo 3 punkto sąlygos.**Vietos projekto paraiškoje įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu – turi būti išreiškiamas pinigine verte. Nekilnojamojo turto vertė turi būti nustatyta pagal VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenis arba nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvadą (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienų metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos). |
| **3.4.6.** | **Netiesioginės vietos projekto išlaidos.** | Išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal **„Vietos projektų administravimo taisyklių" 6 priede** pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų. |
| **3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:** |
| 3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;3.5.8. trumpalaikio turto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, įgyto paramos lėšomis išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte; 3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramoslėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);3.5.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;3.5.12. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);3.5.13. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi.3.5.14. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas). |

|  |
| --- |
| **4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**  |
| Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos. |
| **4.1.** | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai. |
| **4.2.** | **Tinkamumo finansuoti sąlygos**: |
| **4.2.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui****ir vietos projekto partneriui (-ais)**, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 19, 22.1 papunkčiuose. |
| **4.2.2.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjuiir vietos projekto partneriui (-ais)**: |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga**  | **Patikrinamumas**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)  |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 4.2.2.1. | Projekto vykdytojas (pareiškėjas ir (arba) partneris) turi reikiamų kompetencijų vykdyti projektu suplanuotas veiklas.  | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 2, 3 ir 8.2 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkami dokumentai ir (arba) duomenys yra projekto vykdytojo atstovo (-ų), kuris (-ie) bus atsakingas (i-) už pagrindines projekto veiklas, kompetencijų dokumentai - išsilavinimo ir/arba kvalifikacijos, ir/arba patirties (gyvenimo aprašymas ir rekomendacijos). | Nevertinama. |
| 4.2.2.2. | Pareiškėjas turi būti viešasis juridinis asmuo, o projektas – ne pelno (netinkami pareiškėjai pagal šią priemonę yra subjektai, apibrėžti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.17. papunktyje).  | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 1, 3 ir 8.2 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkami dokumentai yra pareiškėjo steigėjų sąrašas ir narių arba dalininkų sąrašas vietos projekto paraiškos pateikimo dieną). | Nevertinama. |
| **4.2.3.**  | **Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams)***:* |
| 4.2.3.1. | Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas, jis ir jo teikiama vietos projekto paraiška turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1 - 47.2.4 papunkčiuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.  |
| **4.2.4.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos** Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje. |
| **4.2.5.**  | **Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:**  |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga**  | **Patikrinamumas**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)  |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 4.2.5.1. | Turi būti užtikrinama tvari savanoriška veikla projekto kontrolės laikotarpiu. | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3, 6, 8.3 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus duomenis ir dokumentus(projekto veikloms vykdyti reikalingų profesijų, kuriose dirbs savanoriai sąrašas; savanorių veiklos indėlio darbo krūvio (valandų skaičius per metus) sąsaja su realiu poreikiu suplanuotam darbui).  | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriais pagrindžiama projekte suplanuota savanorių veikla (savanoriškos veiklos sutartys ir savanoriškos veiklos darbo laiko apskaitos žiniaraščiai), ir vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 6 dalyje nurodytą rodiklį. Taip pat pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **4.2.6.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:** |
| 4.2.6.1. | Vietos projekto veiklos negali būti susijusios su veiklos sritimis, nurodytomis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.15 papunktyje:1. alkoholinių gėrimų gamyba;
2. tabako gaminių gamyba;
3. ginklų, šaudmenų ir jų dalių gamyba;
4. azartinių lošimų, lažybų, loterijų organizavimu;
5. finansiniu tarpininkavimu, pagalbine finansinio tarpininkavimo veikla, virtualiųjų valiutų leidybos (gamybos) ir prekybos veikla;
6. draudimo, perdraudimo ir pensijų lėšų kaupimo veikla;
7. nekilnojamojo turto operacijomis;
8. teisinės veiklos organizavimu;
9. medžiokle, gyvūnų gaudymu spąstais ir kitais įrankiais, medžioklės ir brakonieriavimo patirties sklaida ir su tuo susijusiomis paslaugomis;
10. farmacine veikla;
11. krovinių gabenimu keliais;
12. informacinių paslaugų veikla (duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir su ja susijusi veikla, interneto vartų paslaugų veikla).
 |
| 4.2.6.2. | Jeigu vietos projekte numatyti mokymai ar praktiniai seminarai, jie neturi būti organizuojami šiomis temomis: pagal VPS priemones vietos projekto paraiškos rengimas, pildymas ir vietos projekto administravimas; pagal VPS priemones verslo plano rengimas. |
| 4.2.6.3. | Jeigu teikiamas vietos projektas, susijęs su mokymais, mokymai turi vykti Lietuvos Respublikos teritorijoje. |
| 4.2.6.4. | Jeigu teikiamas vietos projektas yra susijęs su maisto tvarkymu (maisto tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmai su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirbimą, pakavimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei), reikalavimai tokiai veiklai ir vykdytojams nurodyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 46 punkte. |
| **4.2.7.** | **Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte.** |
| **4.2.8.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir „Vietos projektų administravimo taisyklių“ prieduose: 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“, 6 priede „Fiksuotosios normos taikymo vietos projektų netiesioginėms išlaidoms apmokėti tvarkos aprašas“.** |
| **4.2.9.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:** *nėra* |
| **4.2.10.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:** *nėra* |
| **4.3.** | **Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:** |
| **4.3.1.** | **Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.9** papunktyje (dėl teikiamų finansuoti projekto įgyvendinimo išlaidų atitikimo ES ir nacionalinius standartus),  **33 ir 35 punktuose** (dėl pareiškėjų, vietos projektų vykdytojų ir jų partnerių (jeigu tokie yra) įsipareigojimų, kurie turi būti taikomi vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpiu). |
| **4.3.2.** | **Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:** *nėra* |
| **4.3.3.** | **Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 46–47 punktuose***.* |

|  |
| --- |
| **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI** |
| Vietos projekto paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus(turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BE3136A78E80/ueyRbrFzhg) nustatyta tvarka): |
| **5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:** | 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:1.1. Pareiškėjo nuožiūra teikiami dokumentai pagal FSA 2 dalį, siekiant atrankos balo. |
| 2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:2.1. Jei yra patirtos bendrosios išlaidos:2.1.1. vykdytų pirkimų dokumentai (pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 140 punktą);2.1.2. patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (išlaidų pagrindimo dokumentai – rangovų, paslaugų teikėjų ar prekių tiekėjų pateiktos sąskaitos, priėmimo–perdavimo aktai ar kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos. Išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai – banko sąskaitos išrašai, interneto bankininkyste besinaudojančių vietos projektų vykdytojų pateikti išrašai. |
| 3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:3.1. kiekvienai investicijai pagrįsti bent 3 (trys) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų ir (arba) darbų vykdytojų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir (arba) vykdančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, dokumentų alternatyvos (galiojančios paraiškos teikimo dieną):3.1.1. komerciniai pasiūlymai: kai teikiami originalai, - jie turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ar jam atstovaujančio asmens vardu ir pasirašyti tiekėjo atstovų; kai komercinis pasiūlymas yra viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.), jis turi būti patvirtintas tik paties pareiškėjo; kai komercinis pasiūlymas pareiškėjui ar jam atstovaujančiam asmeniui yra pateiktas el. paštu, prie komercinio pasiūlymo kopijos prisegama susirašinėjimo laiško kopija; 3.1.2. internete nurodytos kainos, - kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), patvirtinta pareiškėjo;3.1.3. kitos dokumentų formos (pvz., paraiškos teikimo dieną galiojanti reklaminė medžiaga ir pan.), leidžiančios objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas; 3.1.4. bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. 3.2. Naujausia galiojanti įkainiams pagrįsti taikoma nacionalinių teisės aktų, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, redakcija: 3.2.1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintų fiksuotų arba didžiausių tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainių naujausios galiojančio teisės akto redakcijos nuoroda;3.2.2. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomų rinkos kainų tyrimams - interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“, (http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai), kurie taikomi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiams, šių tyrimų naujausio tyrimo kopija.3.3. Laisvos formos pareiškėjo dokumentas apie pareiškėjo įgyvendintus projektus, kurie buvo finansuoti iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitos ES finansinės paramos (metai, finansavimo programa, projekto Nr., pavadinimas, finansuotos investicijos), ir patvirtinimas arba pagrindimas, kad teikiamo vietos projekto išlaidos, kurios, skyrus paramą iš VPS įgyvendinti lėšų, nebus apmokėtos daugiau nei vieną kartą. |
| 4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų)tinkamumą:4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai)yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);4.2. Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymus ves vietos projekto vykdytojas ir (ar) partneris pagal mokymų pobūdį: 4.2.1. teikiami mokymų veiklą reglamentuojantys dokumentai. Jų alternatyvos, nurodytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47.2. papunktyje.4.3. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais); 4.4. Dokumentai, įrodantys pareiškėjo ir partnerio atitiktį „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 18.1.2. papunktyje nurodytiems reikalavimams;4.5. Dokumentai, įrodantys pareiškėjo atitiktį „Vietos projektų administravimo taisyklių“ (pagal pareiškėjo teisinę formą) 18.1.3.1. arba 18.1.3.2., arba 18.1.3.3 papunkčių reikalavimams. 4.6. Dokumentai, įrodantys partnerio-fizinio asmens atitiktį „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 18.1.7 papunkčiui.4.7. Dokumentai, leidžiantys identifikuoti pareiškėją ir jo vykdomą veiklą bei atitiktį „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.17 papunkčio reikalavimų požiūriu: juridinių asmenų registro išrašas arba įstatai, nuostatai, taip pat pareiškėjo steigėjų sąrašas, pareiškėjo dalyvių (narių, dalininkų ir kt.) sąrašas paraiškos pateikimo dieną; 4.8. Pareiškėjo ataskaitinių ir praėjusiųjų metų finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą);4.9. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir partnerio atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);4.10. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir partnerio atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas). |
| 5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:5.1. Dokumentai,susiję su Vietos projekto investicijomis į nekilnojamąjį turtą (kai tokios investicijos projekte numatytos):5.1.1. Dokumentai statinių statybos, rekonstravimo, remonto, infrastruktūros įrengimo ir atnaujinimo darbų pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.8 – 23.1.11 papunkčiuose nurodytus reikalavimus.5.1.2. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus.5.2. Dokumentai, pagrindžiantys projekte suplanuotų mokymų atitikimą „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47.1. papunkčiui (jei mokymų veiklos numatytos). |
| 6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:6.1. Dokumentai, pagrindžiantys atitikimą konkurencijos teisei pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 29.3 papunktį:6.1.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu [**http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/5-kvietimas**](http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/5-kvietimas)**;**6.1.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013, jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu [**http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/5-kvietimas**](http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/5-kvietimas).(Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*)pagalba). |
| 7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis), pagal Vietos projektų administravimo taisyklių“ 32.2. papunktyje nurodytus reikalavimus;7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris), pagal Vietos projektų administravimo taisyklių“ 32.3. papunktyje nurodytus reikalavimus;7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis, pagal Vietos projektų administravimo taisyklių“ 32.4. papunktyje nurodytus reikalavimus;7.4. Dokumentai, pagrindžiantys įnašą natūra (taikoma, kai pareiškėjas arba tinkamas partneris prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda įnašu natūra – savanoriškais darbais arba nekilnojamuju turtu):7.4.1. kai prisideda savanoriškais darbais, teikiami dokumentai pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo 2 punkto reikalavimus);7.4.2. kai prisideda nekilnojamuoju turtu, teikiami dokumentai pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 5 priedo 3 punkto reikalavimus) įskaitant Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu **http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/5-kvietimas** (ši deklaracija taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui). |
| 8. Kiti dokumentai:8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas, bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas). |
| **5.2.**  | Kiti dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą. |

|  |
| --- |
| **6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:** |
| 6.1. Šio FSA priedai yra:1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“. |