**VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

Rokiškio rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Rokiškio kaimo strategija 2014-2020“ (toliau – VPS)

kvietimo Nr. 15

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2. papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2023 m. vasario 17 d. Nr. 3D-89 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai „Vietos projektų administravimo taisyklėse“ ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, kaip apibrėžta „Vietos projektų administravimo taisyklėse“, išskyrus atvejus, kai šiame FSA nurodyta kitaip. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | FSA taikomas: | VPS priemonės „**Ūkio ir verslo plėtra**“ veiklos srities „**Parama verslui plėtoti**“  **Nr. EURI-19.2-6.4** (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams*.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | FSA taikomas VPS priemonės veiklos sritiesparaiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos: | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios | | | | | | | | | | 2 | 0 | 2 | | 3 | - | 1 | 1 | - | 2 | 4 |
| iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos | | | | | | | | | | 2 | 0 | 2 | | 3 | - | 1 | 2 | - | 2 | 9 |
| 1.4. | FSA patvirtinta VVG: | 2 | 0 | 2 | 3 | - | 1 | 0 | - | 2 | 6 | □ | | | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| x | | | kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 3 | | | | | | | |
| 1.5. | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie: | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6A | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6. | VPS priemonės veiklos srities*,* kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Aktyvinti kaimo teritorijoje ekonomines veiklas, skatinti ekonominę plėtrą. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7. | VPS priemonės veiklos sritį parama teikiama: | Parama skirta VVG teritorijoje registruotiems ir arba veikiantiems fiziniams ir (arba) juridiniams asmenims (labai mažoms ir mažoms įmonėms), siekiantiems plėtoti savo verslą, kurti ir išlaikyti darbo vietas Rokiškio r. VVG teritorijoje.  Šia veiklos sritimi siekiama stiprinti kaimo ekonomines veiklas, kuriomis sudaromos sąlygos Rokiškio r. VVG teritorijoje veikiantiems subjektams turėti papildomų pajamų šaltinių, užtikrinti vykdomo verslo konkurencingumą ir tvarumą. Parama teikiama ne žemės ūkio veiklai. Remiama veikla, apimanti įvairius verslus - produktų gamybą, apdorojimą, perdirbimą, jų pardavimą, įvairių paslaugų teikimą, įskaitant paslaugas žemės ūkiui.  Ypatingas dėmesys skiriamas jauniems žmonėms (iki 40 m.).  Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, taip pat verslo plane (FSA 3 priedas), pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8. | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai: | Paraiškos pateikimo metu pareiškėjai, įskaitant su jais susijusias įmones, - VVG teritorijoje registruoti ir arba veikiantys privatūs juridiniai (labai mažos ir mažos įmonės) ir fiziniai asmenys (ne jaunesni kaip 18 metų amžiaus).  Pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.16 papunktį fizinių asmenų vietos projektai gali būti remiami tik tuo atveju, jeigu jie yra privataus verslo pobūdžio (fizinių asmenų vietos projektais laikomi vietos projektai, kurie yra teikiami fizinių asmenų, veikiančių pagal verslo liudijimą arba individualios veiklos pažymą).  Veikiantiems subjektams taikomas teisės akto „Dėl Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklių“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. liepos 28 d. įsakymas Nr. 3D-440) apibrėžimas:   1. Veikiantis ūkio subjektas – anksčiau nei ataskaitiniais metais įsteigtas ūkio subjektas, vykdęs ir vykdantis ūkinę komercinę veiklą.   Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomustinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.9. | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai: | Viešieji ir privatūs juridiniai ir fiziniai asmenys.  Partneriai turi atitikti šio FSA4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomustinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.10. | Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos sritiesvietos projektų paraiškas skiriama: | 31 627,00 Eur. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.11. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti: | 31 627,00 Eur. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis: | Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų   * iki 70 proc., kai pareiškėjas yra privatus juridinis arba fizinis asmuo, atitinkantis labai mažai įmonei keliamus reikalavimus; * iki 50 proc., kai pareiškėjas yra privatus juridinis arba fizinis asmuo, išskyrus asmenį, atitinkantį labai mažai įmonei keliamus reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.13. | Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti: | 1) pareiškėjo nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis;  2) tinkamo vietos projekto partnerio nuosavomis piniginėmis lėšomis;  3) pareiškėjo skolintomis lėšomis;  4) pareiškėjo iš vietos projekte numatytos vykdyti veiklos gautinomis lėšomis;  5) gautinomis paramos lėšomis, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.14. | Vietos projektų finansavimo fondas *(-ai)*: | EURI lėšos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI** | | | | | |
| Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 87–90 punktai.  Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. | | | | | |
| **2.1.** | Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai: | | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Didžiausias galimas surinkti balų skaičius** | | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas,kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui) | **Kontroliuojamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip**vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus) |
| **I** | **II** | **III** | | **IV** | **V** |
| **1.** | **Projekte numatyta santykinai mažesnė paramos investicija sąlyginei naujai darbo vietai sukurti*, proc.*** *(skaičiuojama proc. nuo maksimalios paramos sumos vienai darbo vietai sukurti - 50 000 Eur, taikoma formulė:*   |  |  | | --- | --- | | *X=* | *100 x PPS* | | *50000 x DV* |   *kai PPS – prašoma paramos suma, Eur, DV- per projektą kuriamos sąlyginės darbo vietos, vnt.)*  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 2, 3, 4 dalių informaciją ir 6 dalies įsipareigojimus; vietos projekto verslo plano (FSA 3 priedas) 1, 2, 4 dalių informaciją ir jai pagrįsti teikiamus duomenis. | | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama informacija apie per projektą sukurtas darbo vietas, teikiami dokumentai šiai informacijai pagrįsti: pareigybių sąrašas ir pareigybės (-ių) aprašymas(-ai); darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, - darbo sutartis, darbo laiko apskaitos žiniaraštis, darbo užmokesčio žiniaraštis; asmens, dirbančio su verslo liudijimu arba individualios veiklos pažyma, - finansinės apskaitos dokumentai, įrodantys išmokėtą darbo užmokestį.  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| 1.1. | 30 proc. (imtinai) ir mažiau; | 20 |
| 1.2. | nuo 30 proc. iki 50 proc. (imtinai); | 15 |
| 1.3. | nuo 50 proc. iki 70 proc. (imtinai); | 10 |
| 1.4. | nuo 70 proc. iki 90 proc. (imtinai). | 5 |
| **2.** | **Pareiškėjas įsipareigoja įdarbinti daugiau jaunų žmonių (iki 40 metų), *proc.*** *(didesnis proc. projektu suplanuotų naujų darbo vietų sukurti jauniems žmonėms (priėmimo į darbą dieną darbuotojas yra iki 40 metų (imtinai) amžiaus)*.  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3, 4 dalių informaciją ir 6 dalies įsipareigojimus. | | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama ir pagrindžiama informacija apie per projektą sukurtas darbo vietas jauniems žmonėms (iki 40 metų), teikiami dokumentai šiai informacijai pagrįsti: pareigybių sąrašas ir pareigybės (-ių) aprašymas(-ai), į jas priimtų darbuotojų sąrašas ir su tais darbuotojais sudarytos darbo sutartys arba verslo liudijimas, arba individualios veiklos pažyma.  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| 2.1. | 30 proc. (imtinai) ir daugiau projekte suplanuotų naujų darbo vietų; | 20 |
| 2.2. | nuo 25 proc. (imtinai) iki 30 proc. projekte suplanuotų naujų darbo vietų; | 15 |
| 2.3. | nuo 15 proc. (imtinai) iki 25 proc. projekte suplanuotų naujų darbo vietų; | 10 |
| 2.4. | nuo 5 proc. (imtinai) iki 15 proc. projekte suplanuotų naujų darbo vietų. | 5 |
| **3.** | **Projekto naujoviškumas (numatytos įdiegti inovacijos regiono lygmeniu) ir/arba nauja veikla teritorijoje.**  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **10** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 2, 3 ir 4 dalių informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus (tinkamų dokumentų alternatyvos: tyrimai, apklausos, analizės dėl naujos technologijos, idėjos ar metodo naujiems procesams, technologijoms, techninėms priemonėms, žaliavoms ir produktams kurti arba esamiems tobulinti; minimaliai - bent seniūnijos (-ų) raštiškas patvirtinimas apie tai, kad teritorijoje projekto idėja yra naujoviška). | | Nevertinama. |
| 3.1. | inovacijos seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas, ir besiribojančių seniūnijų, kurios yra Rokiškio r. VVG teritorijoje, lygmeniu; | 10 |
| 3.2. | inovacijos seniūnijos, kurioje bus įgyvendinamas projektas, lygmeniu. | 5 |
| **4.** | **Projekte numatyta investicija į atsinaujinančius energijos išteklius ar energetiniam efektyvumui didinti.** | **15** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3, 4, 5 dalių informaciją bei verslo plano (FSA 3 priedas) 2 dalies informaciją ir jai pagrįsti pareiškėjo pateiktus dokumentus. | | Prie projekto ataskaitų teikiami įrodantys dokumentai apie įgyvendintą investiciją, o kontrolės laikotarpiu - nepakeistas (pabloginant) sąlygas.  Taip pat pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **5.** | **Paramos prašoma ekonominei veiklai, skirtai prekių, produktų gamybai** *(nustatoma pagal ekonominės veiklos rūšį).* | **15** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3, 4, 5 dalių informaciją bei verslo plano (FSA 3 priedas) 1, 2, 3 dalių informaciją. | | Prie projekto ataskaitų teikiami einamųjų metų patvirtinti finansinių ataskaitų rinkiniai.  Taip pat pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **6.** | **Projekte numatyta investicija į darbuotojų darbo sąlygų gerinimą** *(ši projekto veikla neturi būti susijusi su verslo proceso technologijų modernizavimu ar profesinės rizikos privalomų reikalavimų išpildymu; tinkama veikla – buitinių, sanitarinių ir higienos įrangos, patalpų, kurios skirtos darbuotojų asmeninei higienai, fiziologinėms reikmėms, poilsiui, ir pan. įrengimas, pagerinimas).* | **20** | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3, 4, 5 dalių informaciją bei verslo plano (FSA 3 priedas) 2 dalies informaciją. | | Prie projekto ataskaitų teikiami įrodantys dokumentai apie įgyvendintą investiciją: įgyvendinimo laikotarpiu - apie projekto metu sukurtas sąlygas, kontrolės laikotarpiu - nepakeistas (pabloginant) darbuotojų darbo sąlygas.  Taip pat pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **Iš viso:** | | **100** |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS** | | | |
| Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato „Vietos projektų administravimo taisyklės“. | | | |
| **3.1.** | | **Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24 punkto papunkčiuose: 24.1.- 24.7., 24.8.1., 24.9.-24.12.**  VP išlaidosturi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, kuris turi būti ne ankstesnis kaip vietos projekto pateikimo VVG diena ir ne vėlesnis kaip vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaiga, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkama įgyvendinimo laikotarpio pabaiga – ne vėliau kaip iki 2025 m. liepos 1 d.  Vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 5 dalyje prie kiekvienos išlaidų eilutės turi būti nurodyta keletas pagrindinių išlaidos parametrų, kuriais pareiškėjas vadovaujasi pasirinkdamas rinkoje reikalingus projekto idėjai įgyvendinti prekes, paslaugas, darbus. | |
| **3.2.** | | **Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:**nėra. | |
| **3.3.** | | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:** | |
| 3.3.1. | | Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, pareiškėjo paraiškoje nurodytos išlaidos ir jų pagrindimo dokumentuose pateikta informacija turi neprieštarauti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47 punkte nurodytoms tinkamumo sąlygoms. | |
| **3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:** | | | |
| **I** | **II** | | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Tinkamos išlaidos pavadinimas** | | **Galimas kainos pagrindimo būdas** |
| **3.4.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** | | |
| 3.4.1.1. | Naujų prekių įsigijimas (išskyrus trumpalaikį turtą, motorines transporto priemones ir prekes, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“); | | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. papunktyje nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):   1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); 2. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.   Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| 3.4.1.2. | Naujų motorinių transporto priemonių įsigijimas  *Pastaba: taikomos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 27.1.1., 27.1.2. papunkčių sąlygos; būtina nurodyti motorinės transporto priemonės kategoriją ir klasę).* | | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. papunktyje nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):   1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); 2. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas; komerciniuose pasiūlymuose teikiamos motorinės transporto priemonės turi būti skirtingų gamintojų. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.   Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| **3.4.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** | |  |
| 3.4.2.1. | Darbų ir paslaugų įsigijimas (išskyrus mokymo paslaugas ir paslaugas, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“); | | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. papunktyje nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):   1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); 2. bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.   Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| 3.4.2.2. | Mokymo paslaugų įsigijimas. | | Kainų pagrindimui taikomi “Vietos projektų administravimo taisyklių” 24.6. papunktyje nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant “Vietos projektų administravimo taisyklių” 47.6. papunkčio sąlygą):  vadovaujantis “Vietos projektų administravimo taisyklių” 47.6. papunkčiu, kainų pagrindimui pagal analogiją (kai taikoma) taikomi “**Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių“**, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 3D-8 „Dėl Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“, **14 punkte** nurodyti tinkamų finansuoti išlaidų įkainiai;  jeigu projekte suplanuotoms paslaugoms nėra nustatyti įkainiai arba jais negalima vadovautis dėl nepanašaus projekto pobūdžio ar nepanašaus pareiškėjo, tokių paslaugų kainos grindžiamos bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.  Vadovaujantis “Vietos projektų administravimo taisyklių” 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| **3.4.3.** | **Vietos projekto bendrosios išlaidos** (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 157 punkte, įsigijimo). | | Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias).  Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams, už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos, nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detaliai nurodyti, pagal konsultacijų turinį). Planuojant bendrąsias išlaidas taip pat reikia vadovautis “Vietos projektų administravimo taisyklių” 27.4., 28.14 papunkčių sąlygomis. |
| 3.4.3.1. | Paslaugų įsigijimas (pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 6.30. papunktį, išskyrus viešinimo išlaidas); | | Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. papunktyje nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):   1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); 2. bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų ir (arba) paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti; 3. atliktų darbų ar paslaugų pirkimų arba viešųjų pirkimų dokumentai, jeigu atliekant pirkimus buvo gauti pasiūlymai, atitinkantys „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6.1. papunktyje nustatytus reikalavimus komerciniams pasiūlymams, bent iš trijų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų.   Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| 3.4.3.2. | Viešinimo priemonių įsigijimas (pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 157 punktą). | | Išlaidoms taikomi **„Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių“**, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (**toliau – Kaimo plėtros viešinimo taisyklės**), reikalavimai.  Kainų pagrindimui taikomi „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.6. papunktyje nurodyti alternatyvūs būdai (įvertinant „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 43 punkto sąlygą):   1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių ir (arba) darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); 2. bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. Print Screen), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.   Vadovaujantis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28.3. papunkčiu, išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas) yra netinkama finansuoti. |
| **3.4.4.** | **Pridėtinės vertės mokestis.** | | PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. |
| **3.4.5.** | **Netiesioginės vietos projekto išlaidos.** | | Išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal **„Vietos projektų administravimo taisyklių" 6 priede** pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų. |
| **3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 28 punkte:** | | | |
| 3.5.1. neatitinkančios „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;  3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);  3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);  3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;  3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;  3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;  3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;  3.5.8. trumpalaikio turto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė;  3.5.9. keturračiai – mažieji traktoriai, jeigu vietos projekte numatyta vykdyti ne aplinkos ar teritorijos tvarkymo veiklą;  3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;  3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramoslėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą;  3.5.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 27.5. papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;  3.5.13. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).  3.5.14. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi.  3.5.15. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas). | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | |
| Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos. | | | |
| **4.1.** | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 102–105 punktai. | | |
| **4.2.** | **Tinkamumo finansuoti sąlygos**: | | |
| **4.2.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)**, numatytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 18.1., 23.1.16. ir 19, 22.1. papunkčiuose. | | |
| **4.2.2.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjuiir vietos projekto partneriui (-ais)**: | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 4.2.2.1*.* | Paraiškos pateikimo metu pareiškėjas (fizinis ir juridinis asmuo), įskaitant su juo susijusias įmones, turi atitikti labai mažos arba mažos įmonės apibrėžimą pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 6.15. arba 6.16. papunkčius. | Pagal vietos projekto verslo plano (FSA 3 priedas) 1 dalies informaciją, Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją. | Nevertinama. |
| 4.2.2.2*.* | Pareiškėjas įsipareigoja sukurti sąlygines naujas darbo vietas (naujus etatus) Rokiškio kaimo strategijos 2014-2020 įgyvendinimo teritorijoje *(sąlygos, nurodytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.7. ir 24.6.4. papunkčiuose)*. Maksimali paramos suma vienai darbo vietai sukurti yra 50 000 Eur. | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 2, 3 ir 6 dalių, verslo plano (FSA 3 priedas) 2 ir 4 dalių informaciją.  Iš pareiškėjo teikiamos informacijos turi būti galima įsitikinti, kad bus įvykdytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.7. papunktyje nurodytos sąlygos. | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama ir pagrindžiama informacija apie per projektą sukurtas darbo vietas (teikiami dokumentai šiai informacijai pagrįsti: pareigybių sąrašas ir pareigybės (-ių) aprašymas(-ai); darbuotojo dirbančio pagal darbo sutartį, - darbo sutartis, darbo laiko apskaitos žiniaraštis, darbo užmokesčio žiniaraštis; asmens, dirbančio su verslo liudijimu arba individualios veiklos pažyma,-  finansinės apskaitos dokumentai, įrodantys išmokėtą darbo užmokestį).  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| 4.2.2.3*.* | Pareiškėjas pateikia ekonomiškai pagrįstą verslo planą *(sąlygos, nurodytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.5. papunktyje).* | Pagal vietos projekto paraiškos verslo plano (FSA 3 priedas) informaciją. | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama ir pagrindžiama informacija apie verslo plano įgyvendinimą ir einamųjų metų finansinių ataskaitų rinkiniai.  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **4.2.3.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):** | | |
| 4.2.3.1. | Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas, jis ir jo teikiama vietos projekto paraiška turi atitikti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47.2.1. - 47.2. papunkčiuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus. | | |
| 4.2.3.2. | „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 18.3. papunktyje yra nurodytos aplinkybės ir sprendimai, kai pareiškėjas yra fizinis asmuo, pateikęs vietos projekto paraišką, ir susiklosto aplinkybės, dėl kurių jis negali tęsti įsipareigojimų. | | |
| **4.2.4.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos „**Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1. **papunkčio dalyse**: 23.1.1., 23.1.2., 23.1.4.1.-23.1.4.3., 23.1.4.6., 23.1.5.- 23.1.15. | | |
| **4.2.5.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:** | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 4.2.5.1*.* | Parama teikiama ne žemės ūkio veiklai  (remiama veikla, apimanti įvairius verslus - produktų gamybą, apdorojimą, perdirbimą, jų pardavimą, įvairių paslaugų teikimą, įskaitant paslaugas žemės ūkiui). | Pagal vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalies, vietos projekto verslo plano (FSA 3 priedas) 1 dalies informaciją. | Pagal vietos projekto ataskaitas ir jų priedus, kuriuose teikiama ir pagrindžiama informacija apie projekto ekonominę veiklą ir einamųjų metų finansinių ataskaitų rinkiniai.  Taip pat bus vertinama pagal kontroliuojančių institucijų pateiktas patikrų išvadas. |
| **4.2.6.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:** | | |
| 4.2.6.1. | Neremiamųekonominės veiklos rūšių sąrašas:  1. Veiklos, pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK), patenkančios į A sekcijos „Žemės ūkis, miškininkystė ir žuvininkystė“ 1 ir 3 skyrius (išskyrus veiklą, susijusią su paslaugų žemės ūkiui teikimu); nuoroda į EVRK paskelbta Rokiškio rajono VVG interneto svetainėje adresu: <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/15-kvietimas> .  2. Veiklos produktas negali būti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priede nurodytas produktas; nuoroda į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedą paskelbtas vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu: <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/15-kvietimas> .  3. Veiklos negali būti susijusios su veiklos sritimis, nurodytomis „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.15. papunktyje:  3.1. alkoholinių gėrimų gamyba;  3.2. tabako gaminių gamyba;  3.3. ginklų, šaudmenų ir jų dalių gamyba;  3.4. azartinių lošimų, lažybų, loterijų organizavimu;  3.5. finansiniu tarpininkavimu, pagalbine finansinio tarpininkavimo veikla, virtualiųjų valiutų leidybos (gamybos) ir prekybos veikla;  3.6. draudimo, perdraudimo ir pensijų lėšų kaupimo veikla;  3.7. nekilnojamojo turto operacijomis;  3.8. teisinės veiklos organizavimu;  3.9. medžiokle, gyvūnų gaudymu spąstais ir kitais įrankiais, medžioklės ir brakonieriavimo patirties sklaida ir su tuo susijusiomis paslaugomis;  3.10. farmacine veikla;  3.11. krovinių gabenimu keliais;  3.12. informacinių paslaugų veikla (duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir su ja susijusi veikla, interneto vartų paslaugų veikla). | | |
| 4.2.6.2. | Jeigu teikiamas vietos projektas yra susijęs su mokymais, mokymai turi vykti Lietuvos Respublikos teritorijoje; reikalavimai mokymų veiklai ir vykdytojams nurodyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47 punkte. | | |
| 4.2.6.3. | Vietos projekto paraiškoje numatomi mokymai ar praktiniai seminarai neturi būti organizuojami šiomis temomis: pagal VPS priemones vietos projekto paraiškos rengimas, pildymas ir vietos projekto administravimas; pagal VPS priemones verslo plano rengimas. | | |
| 4.2.6.4. | Jeigu teikiamas vietos projektas yra susijęs su maisto tvarkymu (maisto tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmai su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirbimą, pakavimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei), reikalavimai tokiai veiklai ir vykdytojams nurodyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 46 punkte. | | |
| **4.2.7.** | **Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 29 punkte***.* | | |
| **4.2.8.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 32 punkto papunkčiuose: 32.1., 32.2., 32.3., 32.4., 32.6., 32.7. Taip pat „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 6 priede „Fiksuotosios normos taikymo vietos projektų netiesioginėms išlaidoms apmokėti tvarkos aprašas“.** | | |
| **4.2.9.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:** *nėra.* | | |
| **4.2.10.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:** *nėra.* | | |
| **4.3.** | **Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių****įsipareigojimai:** | | |
| **4.3.1.** | **Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 24.9.** papunktyje (dėl teikiamų finansuoti projekto įgyvendinimo išlaidų atitikimo ES ir nacionalinius standartus) **33 ir 35 punktuose** (pareiškėjų, vietos projektų vykdytojų ir jų partnerių (jeigu tokie yra) įsipareigojimai, kurie turi būti taikomi vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpiu). | | |
| **4.3.2.** | **Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:** *nėra.* | | |
| **4.3.3.** | **Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 44–47 punktuose.** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI** | |
| Paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba, kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba kartu turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Vietos projekto paraiška ir jos priedai turi būti patvirtinti pareiškėjo, jo vadovo arba įgalioto asmens kvalifikuotu elektroniniu parašu.  Vietos projektų paraišką teikia pareiškėjas. Jeigu tinkamas pareiškėjas yra juridinis asmuo, vietos projekto paraišką kvalifikuotu elektroniniu parašu turi pasirašyti ir ją pateikti vietos projekto paraišką teikiančio juridinio asmens vadovas arba tinkamai įgaliotas asmuo (juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti). Jeigu tinkamas pareiškėjas yra fizinis asmuo, vietos projekto paraišką kvalifikuotu elektroniniu parašu turi pasirašyti ir pateikti pats arba vietos projekto paraišką pasirašyti ir pateikti tinkamai įgaliotas kitas asmuo. Įgaliotas asmuo kartu pateikia notaro patvirtintą įgaliojimą arba įgaliojimą, kuriame parašo tikrumą paliudijo seniūnas (gyventojo atveju - seniūnijos, kurioje deklaruota gyvenamoji vieta, ūkininko atveju - seniūnijos, kurioje yra žemės valda).  **Tinkamas vietos projekto pateikimo būdas:** paraiška ir jos priedai (įskaitant verslo planą) teikiami pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, juos siunčiant **el. paštu: projektai.rvvg@gmail.com.**  Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus: | |
| **5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:** | 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:  1.1. Pareiškėjo nuožiūra teikiami dokumentai pagal FSA 2 dalį, siekiant atrankos balo. |
| 2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:  2.1. Jei yra patirtos bendrosios išlaidos:  2.1.1. vykdytų pirkimų dokumentai („Vietos projektų administravimo taisyklių“, priklausomai nuopareiškėjo, pagal 137, 138, 140 punktus);  2.1.2. patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (išlaidų pagrindimo dokumentai – rangovų, paslaugų teikėjų ar prekių tiekėjų pateiktos sąskaitos, priėmimo–perdavimo aktai ar kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos. Išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai – banko sąskaitos išrašai, interneto bankininkyste besinaudojančių vietos projektų vykdytojų pateikti išrašai). |
| 3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:  3.1. kiekvienai investicijai pagrįsti bent 3 (trys) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų ir (arba) darbų vykdytojų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir (arba) vykdančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, dokumentų alternatyvos (galiojančios paraiškos teikimo dieną):  3.1.1. komerciniai pasiūlymai: kai teikiami originalai, - jie turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ar jam atstovaujančio asmens vardu ir pasirašyti tiekėjo atstovų; kai komercinis pasiūlymas yra viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.), jis turi būti patvirtintas tik paties pareiškėjo; kai komercinis pasiūlymas pareiškėjui ar jam atstovaujančiam asmeniui yra pateiktas el. paštu, prie komercinio pasiūlymo kopijos prisegama susirašinėjimo laiško kopija;  3.1.2. internete nurodytos kainos, - kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), patvirtinta pareiškėjo;  3.1.3. kitos dokumentų formos (pvz., paraiškos teikimo dieną galiojanti reklaminė medžiaga ir pan.), leidžiančios objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas;  3.1.4. bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.  3.2. Naujausia galiojanti įkainiams pagrįsti taikoma nacionalinių teisės aktų, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, redakcija (jei įkainiais grindžiamos investicijų kainos);  3.2.1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintų fiksuotų arba didžiausių tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainių naujausios galiojančio teisės akto redakcijos nuoroda;  3.2.2. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomų rinkos kainų tyrimams - interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“, (http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai), kurie taikomi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiams, šių tyrimų naujausio tyrimo kopija.  3.3. Laisvos formos pareiškėjo dokumentas apie pareiškėjo įgyvendintus projektus, kurie buvo finansuoti iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitos ES finansinės paramos (metai, finansavimo programa, projekto Nr., pavadinimas, finansuotos investicijos), ir patvirtinimas arba pagrindimas, kad teikiamo vietos projekto išlaidos, kurios, skyrus paramą iš VPS įgyvendinti lėšų, nebus apmokėtos daugiau nei vieną kartą. |
| 4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų)tinkamumą:  4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai)yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);  4.2. Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymus ves vietos projekto vykdytojas ir (ar) partneris pagal mokymų pobūdį:  4.2.1. teikiami mokymų veiklą reglamentuojantys dokumentai. Jų alternatyvos, nurodytos „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47.2. papunktyje.  4.3. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais);  4.4. Dokumentai, įrodantys pareiškėjo atitiktį „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 18.1.2. papunktyje nurodytiems reikalavimams.  4.5. Dokumentai, įrodantys pareiškėjo atitiktį „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 18.1.3. papunktyje nurodytiems reikalavimams.  4.6. Dokumentai, leidžiantys identifikuoti pareiškėją ir partnerį ir jų vykdomą veiklą:  4.6.1. Fizinio asmens atveju:  4.6.1.1. asmens tapatybės dokumentas;  4.6.1.2. gyvenamosios vietos deklaracija (taikoma pareiškėjui gyventojui);  4.6.1.3. žemės ūkio valdos registro dokumentai (taikoma pareiškėjui ūkininkui, kai jo gyvenamoji vieta nėra VVG teritorija);  4.6.1.4. fizinio asmens verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma (taikoma pareiškėjui fiziniam asmeniui);  4.6.2. Juridinio asmens atveju:  4.6.2.1. steigimo dokumentai;  4.6.2.2. informacija apie juridinio asmens akcininkus/ dalininkus: pavadinimas, juridinio asmens kodas/ Vardas, Pavardė, asmens kodas ir valdoma akcijų dalis/ įnašas.  4.6.2.3. informacija apie juridinio asmens valdytojus – valdybos narių sąrašas.  4.7. Pareiškėjo 2021 ir 2022 metų finansinės atskaitomybės dokumentai.  4.8. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir partnerio atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);  4.9. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir partnerio atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas). |
| 5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:  5.1. Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSA 3 priedo formą.  5.2. Dokumentai, susiję su Vietos projekto investicijomis į nekilnojamąjį turtą:  5.2.1. Dokumentai statinių statybos, rekonstravimo, remonto, infrastruktūros įrengimo ir atnaujinimo darbų pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.8. – 23.1.11. papunkčiuose nurodytus reikalavimus.  5.2.2. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus.  5.3. Dokumentai, pagrindžiantys projekte suplanuotų mokymų atitikimą „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 47.1. papunkčiui (jei mokymų veiklos numatytos).  5.4. Dokumentai, pagrindžiantys įsipareigojimą kurti darbo vietas pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.7. papunktį. |
| 6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:  6.1. Dokumentai, pagrindžiantys atitikimą konkurencijos teisei pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 29.3. papunktį:  6.1.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/15-kvietimas>;  6.1.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013, jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu <http://rokiskiovvg.lt/kvietimai/15-kvietimas> .(Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*)pagalba). |
| 7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:  7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis), pagal Vietos projektų administravimo taisyklių“ 32.2. papunktyje nurodytus reikalavimus.  7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris), pagal Vietos projektų administravimo taisyklių“ 32.3. papunktyje nurodytus reikalavimus;  7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis, pagal Vietos projektų administravimo taisyklių“ 32.4. papunktyje nurodytus reikalavimus. |
| 8. Kiti dokumentai:  8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro arba įgaliojimas, kuriame parašo tikrumą paliudijo seniūnas (gyventojo atveju - seniūnijos, kurioje deklaruota gyvenamoji vieta, ūkininko atveju - seniūnijos, kurioje yra žemės valda). Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas). |
| **5.2.** | Kiti dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą. |

|  |
| --- |
| **6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:** |
| 6.1. Šio FSA priedai yra:  1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.  2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.  3 priedas „Vietos projekto verslo plano forma“. |